

610058 Piatra Neamț str. Arcului nr.6 email: [office@druponeamt.ro](mailto:office@druponeamt.ro)  
 Tel/fax: 0233-215981 Tel: 0233 – 210214;  
 Nr. O.R.C. J27/293/1998 Cod fiscal: RO4145349 CSSV 5.273.605 lei  
 Cont RO75BRDE280SV02879612800 Piatra Neamț

Nr. 266 /28.02.2022

Anexa 2 la Decizia nr. 1/2022

### PLAN DE SELECȚIE PENTRU OCUPAREA POSTULUI DE DIRECTOR GENERAL LA S.C. DRUPO NEAMT S.A.

Prezenta procedură de selecție a Directorului General al SC DRUPO NEAMT S.A., elaborată cu respectarea prevederilor Legii nr. 111/2016 pentru aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice și ale Hotărârii de Guvern nr. 722/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a unor prevederi din OUG nr. 109/2011, are două componente: prealabilă și finală.

Procesul de recrutare și selecție are ca scop identificarea, atragerea, evaluarea, selectarea și propunerea spre nominalizare a celor mai competenți și mai motivați candidați care să ocupe postul de Director General al S.C. DRUPO NEAMT S.A. Procesul de recrutare și selecție a fost conceput în așa fel încât să asigure transparența și trasabilitatea accesului în posturile cheie ale întreprinderii publice, potrivit standardelor de guvernanta corporativă.

1. Procedura prealabilă – cuprinde parcursul alcătuit din totalitatea etapelor cuprinse între decizia de declansare a procedurii de selecție și întocmirea listei scurte.

| Etapă | Descrierea etapei                                                                                                                                                                                  | Termen                                | Responsabil                             | Documentul rezultat            |
|-------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|-----------------------------------------|--------------------------------|
| 1.    | Publicarea anunțului de selecție în două ziare economice și/sau financiare de largă răspândire și pe pagina de internet a întreprinderii publice                                                   | 31.01.2022                            | Societatea SC DRUPO NEAMT SA            | Anunt de selecție              |
| 2.    | Depunerea dosarelor de candidatură                                                                                                                                                                 | Pana pe data de 03.03.2022, ora 15.00 | Candidați                               | Dosar de candidatura           |
| 3.    | Publicarea scrisorii de așteptări pe pagina de internet a întreprinderii publice ( <a href="http://www.druponeamt.ro">www.druponeamt.ro</a> ) – înainte de stabilirea listei scurte a candidaților | 04.03.2022                            | Societatea SC DRUPO NEAMT SA            | Scrisoarea de asteptari        |
| 4.    | Evaluarea dosarelor de candidatură depuse, stabilirea și întocmirea listei scurte a candidaților                                                                                                   | 07.03.2022                            | Comitetul de Nominalizare și Remunerare | Lista candidaturilor eligibile |

|    |                                                                                                                                                                           |                                 |                                         |                                                        |
|----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|-----------------------------------------|--------------------------------------------------------|
| 5. | Data limita de depunere contestatiilor                                                                                                                                    | 08.03.2022<br>ora 15.00         | Candidati                               | Constatare contestatii                                 |
| 6. | Solutionarea contestatiilor si publicarea listei scurte definitive                                                                                                        | 09.03.2022                      | Comitetul de Nominalizare si Remunerare | Formular raspuns<br>Lista scurta definitiva            |
| 7  | Depunere declaratii de intentie                                                                                                                                           | 25.03.2022                      | Candidatii din lista scurta             | Declaratie de intentie, conform scrisorii de asteptări |
| 8. | Derularea etapei de interviu, în care candidații vor susține în fața comisiei de selecție declarația de intenție depusă și vor răspunde întrebărilor adresate de aceasta. | 28.03.2022                      | Comitetul de Nominalizare si Remunerare | Plan de interviu                                       |
| 9. | Afisarea rezultatelor interviului                                                                                                                                         | 29.03.2022                      | Comitetul de Nominalizare si Remunerare | Lista rezultate                                        |
| 10 | Perioada de depunere a contestatiilor                                                                                                                                     | 30.03.2022<br>pana la ora 15.00 | Candidati                               | Constatare contestatii                                 |
| 9. | Afisarea rezultatelor finale                                                                                                                                              | 31.03.2022                      | Comitetul de Nominalizare si Remunerare | Raport privind rezultatele finale                      |
| 10 | Transmiterea Raportului privind numirile finale către Consiliul de Administrație, în vederea luării deciziei de numire a Directorului General                             | 01.04.2022                      | Comitetul de Nominalizare si Remunerare | Adresă de înaintare a raportului<br>Decizie numire     |

**Lista persoanelor de contact:**

S.C. DRUPO NEAMȚ S.A.  
Adam Maria, tel 0233215981  
Email:office@druponeamt.ro

**Comitetul de nominalizare:**

1. David Ramona – membru, Presedinte CA
2. Enache Vasile - membru
3. Mancas Ioan - membru.

**Metode de comunicare ce urmeaza a fi folosite**

Pentru relatii suplimentare va puteti adresa telefonic sau prin adresa de email mentionata mai sus doamnei Adam Maria sau in scris prin depunere la Compartimentul Resurse Umane al SC DRUPO NEAMT SA

Pe intreg parcursul acestui process de selectie, comunicarea se va face prin e-mail si telefonic, de aceea este imperios necesar ca adresa de e-mail si nr. de telefon trecute in CV sa fie corecte.

Lista lunga, lista scurta si propunerile de nominalizare au caracter confidential si nu vor fi publicate., rezultatele obtinute de candidati pe fiecare din etapele procesului de selectie vor fi comunicate acestora individual.

**Elemente de confidentialitate**

Toate dosarele de candidatura ale aplicantilor vor fi tratate in deplina confidentialitate. De asemenea, confidentialitatea datelor se refera si la a nu folosi in interes propriu aceste informatii.

Informatiile privind identitatea candidatilor vor fi tratate cu cel mai inalt grad de

confidentialitate iar accesul la aceste informatii se limiteaza numai la acele persoane care sunt implicate in procesul decizional.

Lista elementelor confidentiale:

- Identitatea, datele personale si dosarele de candidatura ale aplicantilor;
- Informatii referitoare la viata privata, profesionala sau publica a aplicantilor.

Lista elementelor ce pot fi facute publice:

- Profilul candidatului ideal
- Criterii de selectie si de evaluare, punctaj alocat
- Modele de declaratii
- Scrisoarea de asteptari
- Plan de selectie.

Declarațiile de intenție se depun la sediul SC DRUPO NEAMȚ SA din Str. Arcului nr. 6 Piatra Neamț și vor conține în mod obligatoriu următoarele elemente:

a) Legătura dintre profilul candidatului și obiectivele pe care trebuie să le realizeze, conform scrisorii de așteptări. Declarația de intenție cuprinde un rezumat al experienței manageriale a candidatului și o argumentare a legăturii dintre profilul candidatului, anume experiența sa profesională acumulată până la momentul candidaturii și felul în care acesta ar putea contribui la soluționarea provocărilor manageriale cu care se confruntă SC DRUPO NEAMȚ SA.

b) Aprecieri cu privire la provocările specifice cu care se confruntă întreprinderea publică, raportate la situația contextuală a acesteia. În funcție de profilul său și de abilitățile pe care dorește să le punteze, precum și de experiența managerială a candidatului în domeniul specific în care activează SC DRUPO NEAMȚ SA ori în domenii conexe, candidatul include în declarația de intenții elemente ale unei analize SWOT a întreprinderii publice, a contextului de piață în care întreprinderea publică operează și elementele generale ale unui plan de management.

• c) Exemple de indicatori pe care candidatul îi considera oportuni pentru monitorizarea și remunerarea performanței. Declarațiile de intenție pot cuprinde exemple de indicatori de performanță financiari și nefinanțari pentru măsurarea obiectivelor prezentate în scrisoarea de așteptări și exemple de indicatori de performanță financiari și nefinanțari oportuni pentru stabilirea componentei variabile a remunerației.

d) Constrângeri, riscuri și limitări pe care candidatul consideră că le-ar putea întâmpina în implementarea măsurilor propuse

### **Contestatii**

Legislatia de guvernanta corporativă a întreprinderilor publice nu prevede contestatii.

Totusi, din dorinta de a asigura maxima transparenta a procesului de recrutare si selectie, se va raspunde prompt cererilor de clarificari formulate de catre candidati, cu conditia ca acestia sa solicite numai informatii care se refera la candidatura lor si care nu implica rezultate obtinute de catre ceilalti candidati. Eventualele cereri de clarificari se depun in acelasi mod ca si dosarele de candidatura sau declaratiile de intentie, specificand pe plic "cerere de clarificari, nume, prenume".

### **Comitetul de nominalizare și remunerare C.A.:**

[Redacted signature block]

[Redacted signature block]

[Redacted signature block]