



Curriculum Vitae Europass

Informații personale

Nume/prenume **Ana Ionel**
Adresă(e) Str. 22 Decembrie, Nr.24 A, Com. Horia, Jud. Neamt
Telefon(oane) 0724003961
Fax(uri)
E-mail(uri)
Naționalitate(-ități) Română
Data nasterii 01.05.1967

Experiența profesională

Perioada 14.03.2022- prezent
Funcția sau postul ocupat Director General
Activități și responsabilități principale Conducere, coordonare, management
Numele și adresa angajatorului SC DRUPO NEAMT SA, Piatra Neamt, str. Arcului nr. 6
Tipul activității sau sectorul de activitate Constructii, realilitare drumuri si poduri

Perioada 30.08.2021 -14.03.2022
Funcția sau postul ocupat Director interimar,
Activități și responsabilități principale Conducere, coordonare, management
Numele și adresa angajatorului SC DRUPO NEAMT SA, Piatra Neamt, str. Arcului nr. 6
Tipul activității sau sectorul de activitate Constructii, realilitare drumuri si poduri

Perioada 01.03.2007- 30.08.2021
Funcția sau postul ocupat Sef Sectie, Sectia ROMAN
Activități și responsabilități principale Coordonarea activitatii de producere mixturi asfaltice si modernizare, intretinere si reparatii drumuri
Numele și adresa angajatorului SC DRUPO NEAMT SA, Piatra Neamt, Str. Arcului nr. 6
Tipul activității sau sectorul de activitate Constructii, realitare drumuri si poduri

Perioada	01.08.2003 - 01.03.2007
Funcția sau postul ocupat	Sef sectie cu delegatie
Activități și responsabilități principale	Coordonarea activitatii de producere mixturi asfaltice si modernizare, intretinere si reparatii drumuri
Numele și adresa angajatorului	SC DRUPO NEAMT SA, Piatra Neamt, Str. Arcului nr. 6
Tipul activității sau sectorul de activitate	Constructii, realitare drumuri si poduri

Educație și Formare

Periada	2015-2019
Calificarea / diploma obținută	Inginer, Inginerie economica in agricultura

Aptitudini și competențe personale Sunt o persoană perfecționistă, receptivă la sugestii și sfaturi, interesată de îmbunătățirea continuă a performanțelor în cariera profesională.

Sunt o persoană nonconflictuală, căutând rezolvări pe căi amiabile.

Competențe și abilități sociale Pun mare accent pe lucrul în echipă, comunicarea și respectul față de cei din jur.

Competențe și aptitudini organizatorice Definesc în detaliu, prin programe, grafice de lucru, activitățile pe care le realizez / coordonez cu sarcini, responsabilități și termene de rezolvare pentru toți cei implicați.

Permis(e) de conducere Categoria B

Alte aptitudini si competente Capacitate de analiză și sinteză.
Capacitatea de a lucra în echipă.
Disponibilitate la lucru prelungit.

