

Nr.: 2195 / 08.09.2025

**DOCUMENTATIE PENTRU CONTRACTUL
DE ACHIZITIE PUBLICA FURNIZARE DE**

FURNIZARE UTILAJE

**AUTORITATEA CONTRACTANTĂ:
SC DRUPO NEAMT SA**

FIȘA DE DATE A ACHIZIȚIEI

SECȚIUNEA I: AUTORITATEA CONTRACTANTĂ

I.1) DENUMIRE, ADRESĂ ȘI PUNCT(E) DE CONTACT

Denumire oficială: S.C. DRUPO NEAMT S.A.		
Adresă: str. Arcului nr. 6; COD FISCAL 4145349; Cont : R075BRDE280SV02879612800;		
Localitate: PIATRA NEAMȚ	Cod poștal: 610136	Țara: ROMÂNIA
Punct(e) de contact: drupo_neamt@yahoo.com În atenția Vacariu Sorin – Presedinte comisie	Telefon: 0744637580	
E-mail: drupo_neamt@yahoo.com	Fax: 0233-215981	
Adresa/ele de internet (dacă este cazul): Adresa sediului principal al autorității contractante (URL): Adresa profilului cumpărătorului (URL): www.e-licitatie.ro		

Alte informații pot fi obținute la: ☒ Punctul (punctele) de contact menționat(e) anterior ☐ Altele: <i>completați anexa A.I</i>
Caietul de sarcini și documentele suplimentare (inclusiv documentele pentru dialogul competitiv și sistemul de achiziție dinamic) pot fi obținute la: ☒ Punctul (punctele) de contact menționat(e) anterior ☐ Altele: <i>completați anexa A.II</i>
Ofertele sau solicitările de participare trebuie transmise la: ☐ Punctul (punctele) de contact menționat(e) anterior ☐ Altele: <i>completați anexa A.III</i>
Date limită de primire a solicitărilor de clarificări: 15.09.2025 Adresa: S.C. DRUPO NEAMT S.A., str. Arcului, nr. 6, Piatra Neamt Orice operator economic interesat are dreptul de a solicita clarificări privind documentația de atribuire. Solicitarile de clarificări se vor face în scris și se vor transmite <u>numai</u> prin e-mail la : drupo_neamt@yahoo.com Autoritatea contractantă are obligația de a răspunde în mod clar, complet și fără ambiguități cât mai repede posibil la orice clarificare solicitată care nu trebuie să depășească 2 zile lucrătoare de la primirea unei astfel de solicitări. Operatorul economic este singurul răspunzător pentru transmiterea solicitării de clarificări în termenul prevăzut în fișa de date. Autoritatea contractantă are obligația de a transmite răspunsurile însoțite de întrebările aferente, în timp util dar nu mai târziu de 2 zile înainte de data limită stabilită pentru depunerea ofertelor. În cazul în care operatorul economic nu a transmis solicitarea de clarificări în timp util atunci autoritatea contractantă are, totuși, obligația de a răspunde la solicitarea de clarificare în măsura în care perioada necesară pentru elaborarea și transmiterea răspunsului face posibilă primirea acestuia de către operatorii economici înainte de data limită de depunere a ofertelor.

I.2) TIPUL AUTORITĂȚII CONTRACTANTE ȘI ACTIVITATEA PRINCIPALĂ (ACTIVITĂȚILE PRINCIPALE)

☐ Minister sau orice altă autoritate națională sau federală, inclusiv subdiviziunile regionale sau locale ale acestora ☐ Agenție/birou național sau federal ☐ Colectivitate teritorială ☐ Agenție/birou regional sau local ☒ Organism de drept public ☐ Instituție/agenție europeană sau organizație europeană ☐ Altele (precizați): _____	☐ Servicii publice generale ☐ Apărare ☐ Ordine și siguranță publică ☐ Mediu ☐ Afaceri economice și financiare ☐ Sănătate ☒ Construcții și amenajări teritoriale ☐ Protecție socială ☐ Recreere, cultură și religie ☐ Educație ☐ Altele (precizați): _____
Autoritatea contractantă acționează în numele altor autorități contractante da ☐ nu ☒	

SECȚIUNEA II: OBIECTUL CONTRACTULUI

II.1) DESCRIERE

II.1.1) Denumirea dată contractului de autoritatea contractantă		
FURNIZARE UTILAJE		
II.1.2) Tipul contractului și locul de executare a lucrărilor, de livrare a produselor sau de prestare a serviciilor		
a) Lucrări ☐	B) Produse ☒	c) Servicii ☐
Executare ☐ Proiectare și executare ☐ Executarea, prin orice mijloace, a unei lucrări, conform cerințelor specificate de autoritatea contractantă ☐	Cumpărare ☒ Leasing ☐ Închiriere ☐ Închiriere cu opțiune de cumpărare ☐ O combinație între acestea ☐	Categoria serviciilor: nr. □□
Locul principal de executare Cod NUTS □□□□□□	Locul principal de livrare S.C. DRUPO NEAMT S.A., str. Arcului , nr. 6, Piatra Neamt Cod NUTS – RO214 - Neamț	Locul principal de prestare Cod NUTS □□□□□□
II.1.3) Procedura implică Un contract de achiziții publice ☒ Punerea în aplicare a unui sistem de achiziție dinamic (SAD) ☐ Încheierea unui acord-cadru ☐		
II.1.4) Informații privind acordul-cadru (după caz)		
Acord-cadru cu mai mulți operatori economici ☐ Numărul □□□ sau, după caz, numărul maxim □□□ de participanți la acordul-cadru preconizat	Acord-cadru cu un singur operator economic ☐	
Posibilitatea de a relua competiția cu semnatarii		

acordului cadru		da ☐ nu ☐
Durata acordului cadru de furnizare		
Estimarea valorii totale a achiziției Valoarea estimată fără TVA: 845941.31		
II.1.5) Descrierea succintă a contractului sau a achiziției/achizițiilor: Furnizare utilaje conf caietului de sarcini		
II.1.6) Clasificare CPV (vocabularul comun privind achizițiile)		
	Vocabular principal	Vocabular suplimentar (după caz)
Obiect principal	CPV – 43260000-1	□□□□-□ □□□□-□ □□□□-□
Obiect(e) suplimentar(e)	□□□□-□	□□□□-□ □□□□-□ □□□□-□
II.1.7) Contractul intră sub incidența acordului privind contractele de achiziții publice		da ☐ nu ☒
II.1.8) Împărțire în loturi		da ☒ nu ☐
un singur lot ☐	unul sau mai multe loturi ☐	toate loturile ☒
II.1.9) Vor fi acceptate variante (oferte alternative)		da ☐ nu ☒

II.2) CANTITATEA SAU DOMENIUL CONTRACTULUI

II.2.1) Cantitatea totală sau domeniul (inclusiv, după caz, toate loturile și toate opțiunile) Conform caietului de sarcini
II.2.2) Opțiuni (după caz) da ☐ nu ☒ Dacă da, descrierea acestor opțiuni: _____ Dacă se cunoaște, calendarul prevăzut de aplicare a respectivelor opțiuni: în luni: □□ sau în zile: □□□□ (de la data atribuirii contractului) Numărul de prelungiri posibile (după caz): □□□ sau interval: între □□□ și □□□ Dacă se cunoaște, în cazul contractelor de produse sau de servicii care pot fi prelungite, calendarul prevăzut al contractelor ulterioare: în luni: □□ sau în zile: □□□□ (de la data atribuirii contractului)

II.3) DURATA CONTRACTULUI SAU TERMENUL PENTRU FINALIZARE

Durata : 60 zile

II.4) AJUSTAREA PRETULUI CONTRACTULUI

II.4.1. Ajustarea prețului contractului	da ☐ nu ☒
Prețul este ferm și nemodificabil pentru toată perioada de valabilitate a contractului	

SECȚIUNEA III: INFORMAȚII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE ȘI TEHNICE

III.1) CONDIȚII REFERITOARE LA CONTRACT

III.1.1) Depozite valorice și garanții solicitate (după caz)	
III.1.1.a) Garanție de participare -	NU
III.1.1.b) Garanție de bună execuție	DA
Garanție de buna execuție : 10 % din valoarea contractului fara T.V.A.Furnizorul se obligă să constituie garanția	

de bună execuție a contractului, în cuantum de 10% din valoarea totală a contractului, fără T.V.A, în termen de 5 zile de la semnarea contractului (conform prevederilor art. 39 alin. (3) din Norme metodologice aprobate de H.G. nr.395/2016). Garanția trebuie să fie irevocabilă și este anexă la contractul de achiziție publică.	
III.1.2) Principalele modalități de finanțare și plată și/sau trimitere la dispozițiile relevante Achiziția produselor care fac obiectul prezentului contract este finanțată în cadrul unei scheme de ajutor de minimis în care beneficiarul ajutorului este Autoritatea contractantă – S.C. DRUPO NEAMȚ S.A. - Procedura privind acordarea unui ajutor individual de minimis, elaborată în conformitate cu prevederile Regulamentului (UE) 2023/2831 al Comisiei din 13 decembrie 2023 privind aplicarea articolelor 107 și 108 din Tratatul privind funcționarea Uniunii Europene în cazul ajutoarelor de minimis.	
III.1.3) Forma juridică pe care o va lua grupul de operatori economici cărui i se atribuie contractul (după caz) Asociere conform art. 54 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice	
III.1.4) Executarea contractului este supusă altor condiții speciale (după caz) da ☐ nu ☒ Dacă da, descrierea acestor condiții	
III.1.5. Legislația aplicabilă IV.3.) Legislația aplicată – Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice –PUBLICATĂ ÎN: MONITORUL OFICIAL NR. 390 din 23 mai 2016 ; – Legea nr. 101/2016 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor; – Hotărârea nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice ;	

III.2) CONDIȚII DE PARTICIPARE

III.2.1) Situația personală a operatorilor economici, inclusiv cerințele referitoare la înscrierea în registrul comerțului sau al profesiei	
III.2.1.a) Situația personală a candidatului sau ofertantului:	
Nivel(uri) specific(e) minim(e) necesar(e) (după caz):	Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:
Neincadrarea în situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167 din Legea 98/2016	✓ Certificate constatatoare privind lipsa datoriilor cu privire la plata impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc) la momentul prezentării. Din aceste certificate constatatoare trebuie să reiasă lipsa datoriilor RESTANTE cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc) la momentul prezentării; ✓ Cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC/actul constitutiv; ✓ După caz, documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art.166 alin.2, art.167 alin.2, art.171 din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice; ✓ Alte documente edificatoare, după caz.
Declaratie pe proprie raspundere privind neincadrarea în prevederile art. 59 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice. Pentru completarea declaratiei - persoanele ce detin functie de decizie in ceea ce priveste organizarea, derularea si furnizarea procedurii de atribuire : Panaite Vasile – Director General, Consiliul de administrare; Padure Claudiu- Presedinte C.A., Pascaru Elena Lacramioara -Membru, Simionica Ioan -	Documente edificatoare: - Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 59 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice. (Formularul nr.4)

Membru, Enache Vasile - Membru,	
III.2.1.b) Capacitatea de exercitare a activității profesionale	
Nivel(uri) specific(e) minim(e) necesar(e) (<i>după caz</i>):	Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:
III.2.2) Capacitatea economică și financiară	
Nivel(uri) specific(e) minim(e) necesar(e) (<i>după caz</i>):	Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:
Solicitat ☐ Nesolicitat ☒	
III.2.3) Capacitatea tehnică si/sau profesională	
Nivel(uri) specific(e) minim(e) necesar(e) (<i>după caz</i>):	
Solicitat ☐ Nesolicitat ☒	
III.2.4) Standarde de asigurare a calității	
Nivel(uri) specific(e) minim(e) necesar(e) (<i>după caz</i>):	
Solicitat ☒ Nesolicitat ☒	
III.2.4) Contracte rezervate (<i>după caz</i>) da ☐ nu ☒	
Contractul este rezervat unor ateliere protejate ☐	
Contractul va fi executat numai în cadrul unor programe de ocuparea forței de muncă protejate	

SECȚIUNEA IV: PROCEDURĂ

IV.1) TIPUL PROCEDURII

IV.1.1) Tipul procedurii
Negociere fara publicare prealabila a unui anunt de paricipare ☒

IV.2) CRITERII DE ATRIBUIRE

IV.2.1) Criterii de atribuire
Raport calitate pret ☒ a. Pretul ofertei - Componenta financiara - 80% Algoritm de calcul: Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi ofertate punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel: $P(n) = (\text{Pret minim ofertat} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$. b. Perioada de garantie extinsa – Componenta tehnica 20 % Se atribuie urmatoarele punctaje în funcție de numărul de luni ofertate. Algoritm de calcul: a) 6 sau mai luni garanție suplimentară: 20 puncte b) +3 luni garanție suplimentară: 10 puncte c) +2 luni garanție suplimentară: 6 puncte d) +1 luna garanție suplimentară: 2 puncte
IV.2.2) Se va organiza o licitație electronică da ☐ nu ☒
Dacă da, informații suplimentare despre licitația electronică (<i>după caz</i>)

IV.3) INFORMAȚII ADMINISTRATIVE

IV.3.1) Număr de referință atribuit dosarului de autoritatea contractantă (după caz)	
IV.3.2) Anunțuri publicate (anunț publicat) anterior privind același contract	da ☐ nu ☒
Dacă da,	
Anunț de intenție ☐ Anunț despre profilul cumpărătorului ☐	
Numărul anunțului în JO: 0000/S 000-00000000 din 00/00/0000 (zz/ll/aaaa)	
Alte publicări anterioare (după caz) ☐	
Numărul anunțului în JO: 0000/S 000-00000000 din 00/00/0000 (zz/ll/aaaa)	
Numărul anunțului în JO: 0000/S 000-00000000 din 00/00/0000 (zz/ll/aaaa)	
Anunț de intenție	
Numărul și data publicării în SEAP :	
IV.3.6) Limba sau limbile în care poate fi redactată oferta sau cererea de participare	
ES BG CS DA DE ET EL EN FR IT LV LT HU MT NL PL PT RO SK SL FI SV	
☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ ☒ ☐ ☐ ☐	
Altele: _____	
IV.3.7) Perioada minimă pe parcursul căreia ofertantul trebuie să își mențină oferta durată în zile: 30 zile	

IV.4. PREZENTAREA OFERTEI

IV.4.1. Modul de prezentare a propunerii tehnice
Propunerea tehnica va fi conform cerintelor din Caietul de sarcini. Operatorul economic va prezenta cartea tehnica a utilajului din care sa rezulte caracteristicile solicitate. Operatorul economic va prezenta poze cu utilajul. Ofertantul va face dovada ca dispune service sau va prezenta contract cu un service auto, ambele autorizate RAR, pentru efectuarea de reparatii si mentenanta utilajelor si accesoriilor Operatorul economic va prezenta o declaratie pe propria raspundere privind perioada de garantie ofertata.
IV.4.2. Modul de prezentare a propunerii financiare
Formularul de oferta
Se va completa :
- Formularul de oferta (Formularul nr.6) - Anexa
Formularul de oferta este obligatoriu de intocmit intrucat reprezinta elementul principal al propunerii financiare.
PRETURILE UNITARE DIN OFERTA FINANCIARA POT AVEA MAXIM 2 ZECIMALE.
IV.4.3. Modul de prezentare a ofertei
<u>Adresa si locul de depunere a ofertelor:</u>
- pe e-mail la adresa drupo_neamt@yahoo.com – semnate cu semnatura electronica extinsa bazata pe un certificat eliberat de un furnizor de certificare acreditat
<u>Locul deschiderii ofertelor</u>
S.C. DRUPO NEAMT S.A, str. Arcului, nr. 6 , cod 610136, Piatra Neamț, in prezenta membrilor comisiei.

Termen limită de depunere a ofertelor – 19.09.2025, ora 10.00

Data deschiderii ofertelor – 19.09.2025, ora 10.30

Documentele care însoțesc oferta, propunerea tehnică și propunerea financiară se vor prezenta astfel :

1. Scrisoare de înaintare - Formularul nr. 1
2. Documente de calificare;
3. Propunerea tehnică;
4. Propunerea financiară.

Termenul de livrare oferit va curge de la data intrării în vigoare a contractului de achiziție publică și va fi în conformitate cu propunerea tehnică. Furnizorul este responsabil pentru livrarea în termenul agreeat al produselor și se consideră că a luat în considerare toate dificultățile pe care le-ar putea întâmpina în acest sens și nu va invoca nici un motiv de întârziere sau costuri suplimentare.

Omiterea unei informații cerute în documentația de atribuire a contractului de furnizare sau prezentarea unei oferte necorespunzătoare prezintă riscuri asumate de ofertant.

Condiții pentru sedința de deschidere:

- LA SEDINȚA DE DESCHIDERE VA FI DEPUȘA OFERTA FINANCIARĂ FINALĂ.

În cadrul sesiunii de deschidere nu este permisă respingerea nici unei oferte cu excepția celor care se încadrează în una din următoarele situații :

- au fost depuse după data și ora limită sau la o altă adresă decât cele stabilite în anunțul de participare.

Sedința de deschidere se finalizează printr-un proces verbal semnat de către membrii comisiei de evaluare în care se consemnează aspectele formale constatate la deschiderea ofertelor, elementele principale ale fiecărei oferte, consemnându-se totodată lista documentelor depuse de fiecare operator. Autoritatea contractantă are obligația de a transmite un exemplar al procesului verbal tuturor operatorilor economici participanți la procedura de atribuire în cel mult o zi lucrătoare de la data deschiderii.

NOTA: NU SE VA ORGANIZA O RUNDĂ DE ÎMBUNĂTĂȚIRE A PREȚURILOR, OFERTA DEPUȘĂ VA FI CEA FINALĂ.

În cazul în care există situație de egalitate, comisia de evaluare va formula o solicitare de reofertare, transmisă prin e-mail ofertanților aflați la egalitate, la care aceștia vor avea un termen de o zi lucrătoare pentru a putea răspunde.

În cazul în care ofertantul clasat pe primul loc nu își va menține oferta de preț, din diverse motive care nu țin de autoritatea contractantă, contractul se va încheia cu ofertantul clasat pe locul 2, dacă acesta există, fără a mai fi nevoie de reluarea procedurii de negociere, și în cazul în care nici acesta nu dorește să își mențină oferta de preț, cu ofertantul clasat pe locul 3.

SECȚIUNEA VI: INFORMAȚII SUPPLEMENTARE

VI.1) CONTRACTUL ESTE PERIODIC (după caz)

da ☐ nu ☒

Dacă da, precizați perioadele estimate de publicare a anunțurilor viitoare:

VI.2) Contractul se înscrie într-un proiect/program finanțat din fonduri comunitare

da ☐ nu ☒

Dacă da, trimitere (trimiteri) la proiect(e) și/sau

program(e): _____

VI.4) CĂI DE ATAC

VI.4.1) Organismul competent pentru căile de atac

Denumire oficială: Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresă: Str.Stravopoleos nr.6, sector 3

Localitate: Bucuresti	Cod poștal: 030084	Țară: Romania
E-mail: office@cncsc.ro	Telefon: 0213104641	
Adresă Internet (URL) www.cncsc.ro	Fax: 0213104642	
Organismul competent pentru procedurile de mediere (după caz)		
Denumire oficială:		
Adresă:		
Localitate:	Cod poștal:	Țară:
E-mail:	Telefon:	
Adresă Internet (URL)	Fax:	
VI.4.2) Utilizarea căilor de atac (completați rubrica VI.4.2 SAU, după caz, rubrica VI.4.3)		
Precizări privind termenul (termenele) de exercitare a căilor de atac:		
VI.4.3) Serviciul de la care se pot obține informații privind utilizarea căilor de atac		
Denumire oficială: S.C. DRUPO NEAMT S.A.		
Adresă: str. Arcului, nr 6, Piatra Neamt		
Localitate: Patra Neamț	Cod poștal: 610136	Țară: Romania
E-mail: drupo_neamt@yahoo.com	Telefon: 0233210214	
Adresă Internet (URL)	Fax: 0233215981	

Intocmit,

.....

CAIET DE SARCINI

Privind achiziția de utilaje

I. Considerații generale

I.1. Temei legal: Prezentul caiet de sarcini este întocmit în conformitate cu prevederile Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare și a Hotărârii Guvernului nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

Achiziția produselor care fac obiectul prezentului contract este finanțată în cadrul unei scheme de ajutor de minimis în care beneficiarul ajutorului este Autoritatea contractantă – S.C. DRUPO NEAMȚ S.A., în conformitate cu Hotărârea Consiliului Județean Neamț nr. 98 din 26.03.2025 și cu Anexa la aceasta – Procedura privind acordarea unui ajutor individual de minimis în favoarea S.C. DRUPO NEAMȚ S.A., elaborată în conformitate cu prevederile Regulamentului (UE) 2023/2831 al Comisiei din 13 decembrie 2023 privind aplicarea articolelor 107 și 108 din Tratatul privind funcționarea Uniunii Europene în cazul ajutoarelor de minimis

I.2. Autoritatea contractantă:

SC DRUPO NEAMT SA

Cod unic de înregistrare: 4145349

Adresa: str. Arcului, nr. 6, Piatra Neamt, jud. Neamt

II. Obiectul și scopul

Obiectul prezentului caiet de sarcini îl constituie stabilirea cerințelor minime obligatorii, precum și a celorlalte prevederi ce vor trebui respectate, în vederea achiziționării de utilaje, necesare sustinerii activitatilor DRUPO NEAMT SA.

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația de atribuire și constituie ansamblul cerințelor minime și obligatorii pe baza cărora se elaborează, de către fiecare ofertant, propunerea tehnică și cea financiară.

Caietul de sarcini conține, în mod obligatoriu, specificații tehnice. Acestea definesc, după caz, caracteristici referitoare la nivelul calitativ, tehnic și de performanță, siguranță în exploatare, dimensiuni, precum și sisteme de asigurare a calității, ambalare etichetare, marcare, condițiile pentru certificarea conformității cu standarde relevante sau altele asemenea.

Cerințele impuse prin prezentul caiet de sarcini vor fi considerate ca fiind minime. În acest sens orice ofertă prezentată, care se abate de la prevederile prezentului Caiet de sarcini, va fi luată în considerare numai în măsura în care propunerea tehnică presupune asigurarea unui nivel calitativ superior cerințelor minime din caietul de sarcini.

Pentru loturile pentru care se depun fișe tehnice și/sau fotografii, furnizorul are obligația de a livra exact aceleași produse prezentate la momentul depunerii ofertei tehnice. În cazul în care produsul prezentat în fișa tehnică și/sau fotografii nu mai poate fi livrat, din motive independente de voința furnizorului, acesta va putea livra un alt produs, care prezintă un nivel de calitate cel puțin identic, sau superior, doar cu acordul prealabil al autorității contractante.

Ofertarea de produse cu caracteristici tehnice inferioare celor prevăzute în caietul de sarcini atrage descalificarea ofertantului.

Pentru scopul prezentei secțiuni a Documentației de Atribuire, orice activitate descrisă într-un anumit capitol din Caietul de Sarcini și nespecificată explicit în alt capitol, trebuie interpretată ca fiind menționată în toate capitolele unde se consideră de către Ofertant că aceasta trebuia menționată pentru asigurarea îndeplinirii obiectului Contractului

Cerintele specificate în prezentul caiet de sarcini vor fi considerate ca fiind cerințe minime. În acest sens orice ofertă prezentată, care se abate de la prevederile Caietului de sarcini, va fi luată

in considerare numai in masura in care propunerea tehnica presupune asigurarea unui nivel calitativ superior cerintelor minime obligatorii din Caietul de sarcini. Ofertele cu caracteristici tehnice inferioare celor prevăzute în caietul de sarcini vor fi declarate neconforme în temeiul art. 137, alin. (3), lit.a) din H.G. nr.395/2016.

Orice certificat și/sau autorizare care definește nivelul calitativ, tehnic și de performanță, precum și sisteme de asigurare a calității pentru certificarea conformității cu standarde relevante sau altele asemenea, va fi considerată ca avînd mențiunea “sau echivalent”.

Interpretare:

Prin sintagma ”toate produsele/tuturor produselor” se înțelege ”toate produsele aferente lotului pentru care se depune oferta” .

III. Specificații tehnice minimale

Lot 1. – Cap tractor (SH)

Specificatii tehnica generala

An productie:	intre 2010 -2022
Kilometri	intre: 500.000 – 900.000

Motor

Putere motor cp	intre: 400-500
Norma de poluare	EURO V sau EURO VI
Tip combustibil	Disel
Cutie de viteze	Automata 12 sau manuala
Cilindree cmc	10677 - 12902

Sasiu

Masa maxima autorizata kg	18000
Masa proprie kg	7574
Axe	4x2
Ampatament mm	3800
Frane fata/spate	disk
Suspensii fata	spring
Suspensii spate	pneumatic
Inaltime cuplare mm	1130

Caroserie

Tip caroserie	Autotractor
---------------	-------------

Cabina

Tip cabina	Short
Numar locuri cabina	2

Lot 2 – Autobasculanta 8x4 echipata cu lama si sararita (SH)

Specificatii tehnica generala

An productie:	intre 2010 -2022
Kilometri	max:370000

Motor

Putere motor cp	400
Norma de poluare	Euro V sau EURO VI
Tip combustibil	Disel
Cutie de viteze	Manuala 16 sau automata
Cilindree cmc	intre 11596 - 12902

Sasiu

Masa maxima autorizata kg	35000
Masa proprie kg	15200
Axe	8x4
Ampatament mm	3800
Frane fata/spate	disk/drum
Suspensii fata	spring
Suspensii spate	spring

Caroserie

Tip caroserie	Tipper
Dimensiuni caroserie	5300x2300x1500
Volum caroserie	18.29

Cabina

Tip cabina	Short
Numar locuri cabina	2

Lot 3 – Camioneta cabina dubla (SH)

Date tehnice

Categoria	Autoutilitare
An	intre 2010 -2022
Km bord	intre 200000 - 300000
Combustibil	diesel
Cutie de viteze	manuala
Tip caroserie	benă basculabila/nebasculabila
Tip cabina	VAN
Capacitate cilindrica	2148 cm ³
Masa maxima	3500 kg
Numar locuri	7

Dotari

- ❖ Motorizare : 1.9 – 2.5 cm³
- ❖ Transmisie manuala 6+1 viteze
- ❖ Lungime lada 2.8 m, latime 2.20 m
- ❖ Obloane aluminiu rabatabile
- ❖ Inchidere centralizata, aer conditionat

Lot 4 – Autoturism (SH)

Date tehnice

An	intre 2010 -2022
Km bord	max 320000
Combustibil	diesel
Cutie de viteze	manuala
Capacitate motor	1461 cm ³
Putere	68 cp
Numar locuri	5

Lot 5 – Semiremorci de 7 si 5 tone (SH)

Specificatii tehnice

- remorca cu rotile in lateral
- remorca are sistem de franare de 3500 kg, categoria E

Dimensiuni :

- Lungime utila=4000mm
- Latime utila = 1800mm
- Inaltime oblon= 200mm
- Masa Maxima Admisa=3500kg
- Masa proprie=764kg

Dotări :

- Număr axe 3 x 1350kg
- Cu sistem de frânare
- Șasiu în V (profil U)- rezistent la incarcatura
- Dimensiuni roți 195/50 R13 C
- Aripă metalice din tabla zincata
- Aparatori de noroi la aripă
- 6 puncte de ancorare marfa
- Roată de manevra cu suport de prindere
- Suport numar de inmatriculare
- Lampi spate multipunct V cu becuri

Dotari suplimentare :

- lampi de gabarit cu led
- roata de rezerva

Listă servicii accesorii:

Nr. crt.	Denumire	Observații
1	Transportul utilajului și a accesoriilor la sediul autorității contractante	Până în Piatra Neamt, str. Arcului, nr 6, jud. Neamt
2	Asigurarea utilajului și a accesoriilor până la ajungerea la destinație	Destinația este în Piatra Neamt, str. Arcului, nr 6, jud. Neamt
3	Instruirea teoretică și practică a utilizatorilor la sediul autorității contractante	Concomitent cu efectuarea testelor de funcționare și cu recepția produselor
4	Testele de funcționare efectuate la recepție	Punerea în funcțiune este sarcina furnizorului și se face la sediul beneficiarului, concomitent cu instruirea personalului de deservire desemnat; Recepția, respectiv întocmirea procesului verbal de recepție se va face la sediul beneficiarului, după efectuarea unui test de funcționare. Se vor testa toate funcțiunile utilajului și a echipamentelor și toate caracteristicile solicitate în Caietul de Sarcini.
5	Service-ul din perioada de garanție	Garanție utilaj minim 6 luni și garanție accesorii minim 3 luni. Perioada de garanție va începe de la data încheierii procesului verbal de recepție și punerea în funcțiune a utilajului. În perioada de garanție, durata de intervenție pentru constatarea unei defecțiuni este de maxim 72 ore de la notificarea scrisă/telefonica a achizitorului, durata de soluționare a defecțiunii este de cel mult 10 zile lucrătoare de la constatarea ei. Se asigură intervențiile în perioada de garanție, fără a fi percepute costuri suplimentare (Ofertantul va face dovada că dispune service sau va prezenta contract cu un service auto, ambele autorizate RAR, pentru efectuarea de reparații și mentenanța utilajelor și accesoriiilor.) Ofertantul va face dovada că are posibilitatea de a asigura service-ul în perioada de garanție acordată utilajelor în unități specializate pentru utilajele furnizate, în cazul în care aceste activități nu pot fi realizate la sediul achizitorului.

Vor fi acceptate ofertele de produse având caracteristicile ce se încadrează în limitele solicitate.

Ofertarea de produse cu caracteristici tehnice inferioare celor prevăzute în Caietul de sarcini sau care nu îndeplinesc toate caracteristicile tehnice minime solicitate în Caietul de sarcini atrage declararea neconformității ofertei. Produsele oferite trebuie să îndeplinească toate standardele și cerințele astfel încât utilizarea acestora să se poată face conform legislației în vigoare și a condițiilor de utilizare impuse de instituțiile care reglementează aceasta. Lipsa îndeplinirii uneia dintre condițiile de utilizare, care duce la imposibilitatea utilizării echipamentului, va califica oferta ca fiind neconformă.

Din punct de vedere tehnic și comercial sunt acceptate numai utilajele care îndeplinesc condițiile impuse privind parametrii tehnici și comerciali, ce se încadrează în limitele precizate.

La livrare, utilajul va îndeplini toate condițiile impuse de legislația în vigoare pentru admiterea în circulație pe drumurile publice.

Pentru conformitatea ofertei prezentate, ofertanții vor prezenta fișa tehnică a utilajului data de către producător, din care să rezulte caracteristicile tehnice ale utilajului oferit (producătorul, denumirea, tipul utilajului, modelul, specificațiile tehnice) prezentate în propunerea tehnică, cât și fișa tehnică a accesoriilor, acestea făcând parte integrantă a propunerii tehnice.

La fișa tehnică vor fi atașate fotografii ale utilajului.

Orice specificație tehnică stabilită prin trimitere la standarde naționale/internationale sau care indică o anumită sursă, origine, producție, un produs special, o marca de fabricație sau de comerț, un brevet de invenție, o licență de fabricație, etc. este menționată numai pentru a descrie suficient de precis și de inteligibil obiectul contractului și nu are ca efect favorizarea sau eliminarea unor operatori economici sau anumitor produse. Aceste specificații vor fi considerate ca având mențiunea "sau echivalent".

III.2 Garanție

Toate produsele trebuie să fie acoperite de garanție pentru cel puțin perioada solicitată pentru fiecare produs. Perioada de garanție începe de la data recepției cu mențiunea "acceptat".

Garanția trebuie să acopere toate costurile rezultate din remedierea defectelor în perioada de garanție, inclusiv, dar fără a se limita la:

- i. demontare, inclusiv închirierea de unelte speciale necesare pe durata intervenției;
- ii. ambalaje, inclusiv furnizarea de material protector pentru transport
- iii. transport prin intermediul transportatorului, inclusiv de transport internațional;
- iv. diagnoza defectelor, inclusiv costurile de personal;
- v. repararea tuturor componentelor defecte sau furnizarea unor noi componente;
- vi. înlocuirea părților defecte;
- vii. despachetarea, inclusiv curățarea spațiilor unde se efectuează intervenția;
- viii. instalarea în starea inițială;
- ix. testarea pentru a asigura funcționarea corectă;
- x. repunerea în funcțiune.

În perioada de garanție, durata de intervenție pentru constatarea unei defecțiuni este de maxim 48 ore de la notificarea scrisă/telefonică a achizitorului, durata de soluționare a defecțiunii este de cel mult 10 zile lucrătoare de la constatarea ei. Asigurarea intervențiilor cu implicare service rapid, la locul unde utilajul lucrează, în perioada de garanție, fără a fi percepute costuri suplimentare (oferantul va face dovada în cadrul propunerii tehnice a posibilității asigurării serviciilor mobile)

Service-ul pe perioada de garanție trebuie asigurat la locul de activitate al utilajului (daca reparația poate fi asigurată local) sau la una dintre unitățile de service recomandate de către ofertant la data depunerii ofertei în cadrul listei unităților service recomandate și agreeate de producătorii / dealerii de utilaje, unde se vor efectua reviziile tehnice obligatorii, pe durata garanției.

Oferantul va face dovada că are posibilitatea de a asigura service-ul în perioada de garanție acordată utilajelor în unități specializate pentru utilajele furnizate, în cazul în care aceste activități nu pot fi realizate la sediul achizitorului.

III.4 Livrare, ambalare, etichetare, transport și asigurare pe durata transportului

Termenul de livrare este cel menționat pentru fiecare produs în parte, respectiv maxim 2 luni de la data transmiterii ordinului de livrare. Un produs este considerat livrat când toate activitățile în cadrul contractului au fost realizate și produsul/echipamentul este pus în funcțiune și funcționează la parametrii agreeați și este acceptat de Autoritatea contractantă.

Produsele vor fi livrate cantitativ și calitativ la locul indicat de Autoritatea contractantă pentru fiecare produs în parte. Fiecare produs va fi însoțit de toate subansamblele/părțile componente necesare punerii și menținerii în funcțiune.

Transportul și toate costurile asociate sunt în sarcina exclusivă a contractantului. Produsele vor fi asigurate împotriva pierderii sau deteriorării intervenite pe parcursul transportului și cauzate de orice factor extern.

Destinația de livrare este în Piatra Neamt, str. Arcului nr 6, jud. Neamt.

Contractantul este responsabil pentru livrarea în termenul agreeat al produselor și se consideră că a luat în considerare toate dificultățile pe care le-ar putea întâmpina în acest sens și nu va invoca niciun motiv de întârziere sau costuri suplimentare.

Echipamentul va fi însoțit de: certificat de calitate, certificat/declarație de conformitate în limba română, cartea tehnică a utilajului și instrucțiuni de utilizare/întreținere/exploatare în limba română.

La livrare, utilajul va îndeplini toate condițiile impuse de legislația în vigoare pentru admiterea în circulație pe drumurile publice.

Ofertantul răspunde de conformitatea produsului cu legislația UE (produsul livrat să prezinte marcajul de conformitate „CE” sau declarație de conformitate) și națională și trebuie să fie în posesia tuturor documentelor originale care însoțesc produsul, documente care descriu în detaliu componența și specificațiile tehnice, care trebuie să fie în limba română, sau traducere autorizată în limba română.

III.5 Instalare, punere în funcțiune, testare

Contractantul va livra și va pune în funcțiune produsele la locul indicat de Autoritatea contractantă de pe raza municipiului Piatra Neamt.

Contractantul trebuie să pună în funcțiune toate produsele în mod corespunzător, asigurându-se în același timp ca spațiile unde s-a realizat recepția și punerea în funcțiune rămân curate.

Contractantul va efectua pe cheltuiala sa și fără nici un fel de costuri din partea Autorității contractante toate testele pentru a asigura funcționarea produsului la parametri agreeați. Contractantul rămâne responsabil pentru protejarea produselor luând toate măsurile adecvate pentru a preveni lovituri, zgârieturi și alte deteriorări, până la acceptare de către Autoritatea contractantă.

Punerea în funcțiune este sarcina contractantului și se face la sediul autorității contractante, concomitent cu instruirea personalului de deservire desemnat;

Recepția, respectiv întocmirea procesului verbal de recepție se vor face la sediul autorității contractante, după efectuarea testelor de funcționare. Se vor testa toate funcțiunile echipamentelor și toate caracteristicile solicitate în Caietul de Sarcini.

III. 6 Instruirea personalului pentru utilizare

Contractantul este responsabil pentru instruirea la fața locului a personalului desemnat de Autoritatea contractantă. Scopul instruirii este de a transfera cunoștințele necesare pentru a opera produsul.

Instruirea va fi organizată după ce produsul este funcțional.

Conținutul sesiunii de instruire pe care Autoritatea contractantă le solicită de la Contractant include, însă fără a se limita la: înțelegerea diferitelor componente ale produsului; înțelegerea tuturor funcționalităților; operarea produsului; informații despre mentenanța de rutină care trebuie să fie efectuată de către utilizator; depistarea problemelor și diagnosticare de bază; etc.

Contractantul trebuie să propună orice subiect suplimentar care ar putea fi necesar pentru a se asigura că personalul Autorității contractante este pe deplin instruit pentru a asigura utilizarea corespunzătoare a produsului.

Durata sesiunii de instruire va fi propusă de contractant în funcție de aspectele care vor fi abordate.

Sesiunea de instruire se va desfășura în limba română.

Contractantul va asigura pe durata sesiunii de instruire materiale suport în limba română, care include cel puțin manual de operare, fișă tehnică.

III. 7 Atribuțiile și responsabilitățile Părților - Conform clauzelor contractuale

IV. Documentații ce trebuie furnizate Autorității contractante în legătură cu produsul

Pentru susținerea propunerii tehnice:

Ofertantul trebuie să fie în posesia tuturor documentelor originale care însoțesc produsul, inclusiv Cartea Tehnică și/sau Manualul de utilizare, Catalog producător, etc, documente care descriu în detaliu componența și specificațiile tehnice, care trebuie să fie în limba română, sau traducere autorizată în limba română.

Fisa tehnică a ofertei se realizează pe baza Cărții Tehnice (nu a prospectului comercial, nu prin preluări de pe Internet) prin preluarea paginilor descriptive ale documentului pe care apar titlul, produsul, producătorul, etc, precum și a paginilor care conțin specificațiile tehnice.

Preluarea poate fi copie parțială sau document integral. Paginile se semnează și se stampilează.

Cerințele impuse prin caietul de sarcini sunt minime și eliminatorii pentru toți ofertanții; neîndeplinirea unei singure cerințe din cele de mai jos menționate atrage respingerea ofertei prin declararea ei ca neconformă potrivit prevederilor art. 215 alin. (5) din Lega 98/2016 și a art. 137 alin (3) lit. (a) din HG 395/2016 cu toate modificările și completările ulterioare.

Cerințele din Caietul de sarcini referitoare la caracteristicile și dotările utilajelor sunt obligatorii și eliminatorii. Orice oferta care nu întrunește aceste cerințe va fi considerată ca neconformă și nu va fi luată în considerare.

Ofertarea de produse cu caracteristici tehnice care nu se încadrează în limitele celor prevăzute în Caietul de sarcini sau care nu îndeplinesc toate caracteristicile tehnice solicitate în Caietul de sarcini atrage descalificarea ofertantului.

Pornind de la datele tehnice solicitate mai sus, ofertantul trebuie să cuprindă, în cadrul propunerii tehnice, echipamentele având cele mai bune caracteristici tehnice și funcționale în cadrul prețului maximal aferent. Produsele oferite trebuie să îndeplinească toate standardele și cerințele astfel încât utilizarea acestora să se poată face conform legislației în vigoare și a condițiilor de utilizare impuse de instituțiile care reglementează aceasta. Lipsa îndeplinirii uneia dintre condițiile de utilizare, care duce la imposibilitatea utilizării echipamentului, va califica oferta ca fiind neconformă.

Din punct de vedere tehnic și comercial sunt acceptate numai utilajele care îndeplinesc condițiile impuse privind parametrii tehnici și comerciali, care se încadrează în cerințele precizate.

Documentațiile pe care Contractantul trebuie să le livreze Autorității contractante în cadrul contractului sunt:

Factura fiscală și procesul-verbal de recepție și punere în funcțiune;

Certificat de calitate în limba română;

Declarație de conformitate în limba română;

Certificat de garanție în limba română;

Cartea tehnică (manual de operare și întreținere) în limba română, certificatul de origine în limba română; Documentele doveditoare privind tranzitul bunului potrivit normelor legale în vigoare (declarații vamale sau orice alte documente similare relevante, dacă este cazul);

Toate documentele necesare achiziției, respectiv a punerii în circulație a utilajului achiziționat. Toate documentele care însoțesc produsul vor fi prezentate în limba română. Produsul se livrează cu carte de identitate RAR.

V. Recepția produselor

Recepția produselor se va efectua pe baza de proces verbal semnat de Contractant și Autoritatea contractantă. Recepția produselor este de 2 feluri și se realizează la aceeași dată. Contractantul are obligația să comunice autorității contractante data la care urmează să livreze utilajul, cu

cel puțin 3 zile lucrătoare înainte, astfel încât să fie asigurată prezența reprezentanților autorității contractante, care vor participa la recepție.

- a) recepția cantitativă;
- b) recepția calitativă.

Recepția se va realiza după instalare, punere în funcțiune și testare a produselor și, după caz, toate defectele au fost remediate.

Procesul verbal de recepție calitativă va include unul din următoarele rezultate:

- a) acceptat;
- b) acceptat cu observații minore;
- c) acceptat cu rezerve;
- d) refuzat.

VI.Modalități si condiții de plata

Contractantul se obligă să transmită, anterior livrării o factură proformă detaliată, corespunzătoare produselor livrate. Scopul acestei facturi proforme este îndeplinirea obligațiilor administrative ale Autorității contractante față de finanțator

Contractantul va emite factura pentru produsele livrate. Factura va avea menționat numărul contractului, datele de emitere și de scadența ale facturii respective. Factura va fi trimisă în original la adresa sediului Autorității contractante.

Factura va fi emisă după semnarea de către Autoritatea contractantă a procesului verbal de recepție cantitativă și calitativă, acceptat, după livrare, instalare și punere în funcțiune. Procesul verbal de recepție cantitativă și calitativă va însoți factura și reprezintă elementul necesar realizării plății, împreună cu celelalte documente justificative prevăzute mai jos:

- a) certificatul de calitate și garanție;
- b) declarația de conformitate;
- c) avizul de expediție a produsului;
- d) Cartea tehnică (manual de operare și întreținere) în limba română, certificatul de origine în limba română;
- e) Documentele doveditoare privind tranzitul bunului potrivit normelor legale în vigoare (declarații vamale sau orice alte documente similare relevante, dacă este cazul);
- f) Toate documentele necesare achiziției, respectiv pentru punerea în circulație a utilajului achiziționat.

Toate documentele care însoțesc produsul vor fi prezentate în limba română.

Plata în favoarea Contractantului se vor efectua în termen 45 de zile de la data emiterii facturii fiscale în original și a tuturor documentelor justificative.

Platile se vor efectua din doua conturi:

- valoarea utilajului se achita din contul de minimis
- valoarea TVA se achita din contul societatii.

VII.Cadrul legal care guvernează relația dintre Autoritatea contractantă și Contractant (inclusiv în domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă)

În cazul în care intervin schimbări legislative, Contractantul are obligația de a informa Autoritatea contractantă cu privire la consecințele asupra activităților care fac obiectul Contractului și de a-și adapta activitatea în funcție de decizia Autorității contractante în legătură cu schimbările legislative.

Ofertantul devenit Contractant are obligația de a respecta în executarea Contractului, obligațiile aplicabile în domeniul mediului, social și al muncii instituite prin dreptul Uniunii, prin dreptul național, prin acorduri colective sau prin dispozițiile internaționale de drept în domeniul mediului, social și al muncii enumerate în anexa X la Directiva 2014/24, respectiv

- i. Convenția nr. 87 a OIM privind libertatea de asociere și protecția dreptului de organizare;
- ii. Convenția nr. 98 a OIM privind dreptul de organizare și negociere colectivă;

- iii. Convenția nr. 29 a OIM privind munca forțată;
- iv. Convenția nr. 105 a OIM privind abolirea muncii forțate;
- v. Convenția nr. 138 a OIM privind vârsta minimă de încadrare în muncă;
- vi. Convenția nr. 111 OIM privind discriminarea (ocuparea forței de muncă și profesie);
- vii. Convenția nr. 100 a OIM privind egalitatea remunerației;
- viii. Convenția nr. 182 a OIM privind cele mai grave forme ale muncii copiilor;
- ix. Convenția de la Viena privind protecția stratului de ozon și Protocolul său de la Montreal privind substanțele care epuizează stratul de ozon;
- x. Convenția de la Basel privind controlul circulației transfrontaliere a deșeurilor periculoase și al eliminării acestora (Convenția de la Basel);

Actele normative și standardele indicate mai jos sunt considerate indicative și nelimitative; enumerarea actelor normative din acest capitol este oferită ca referință și nu trebuie considerată limitativă.

Informații detaliate privind reglementările care sunt în vigoare la nivel național și care se referă la condițiile privind sănătatea și securitatea muncii se pot obține de la Inspekția Muncii sau de pe site-ul: <http://www.inspectmun.ro/Legislatie/legislatie.html>. Alte instituții de la care operatorii economici pot obține informații privind reglementările din domeniile mediului, social și al muncii: Ministerul Mediului, Agenția Națională pentru Protecția Mediului, Ministerul Muncii și Justiției Sociale.

VIII. Managementul/Gestionarea Contractului și activități de raportare în cadrul Contractului,

Managementul contractului este realizat de către autoritatea contractantă, și presupune coordonarea continuă, monitorizarea și controlul tuturor activităților și rezultatelor realizate de Contractant.

Rațiunea managementului contractului este obținerea asigurării că la finalizarea Contractului, Autoritatea contractantă a obținut ce și-a planificat și poate dovedi îndeplinirea obiectivelor și obținerea beneficiilor documentate în Strategia de Contractare.

Fiecare parte a contractului va desemna o persoană responsabilă de implementarea contractului ale cărei date de contact vor fi cunoscute celeilalte părți.

Acceptarea produselor în cadrul contractului se va realiza conform prevederilor cuprinse în prezentul caiet de sarcini. La finalul contractului, autoritatea contractantă va emite documentul constatator referitor la îndeplinirea obligațiilor contractuale.

Intocmit,

FORMULARE

DECLARAȚIE
privind neincadrarea în situațiile prevăzute la art. 59
din Legea nr. 98/2016, privind achizițiile publice

Subsemnatul, reprezentant legal/împuternicit al
Ofertantului/Candidatului/Ofertantului asociat/Subcontractantului/Terțului susținător
 participant la procedura de atribuire a contractului de, prin prezenta, declar
 pe propria răspundere cunoscând prevederile art. 292 Cod penal privind falsul în declarații, că în
 cadrul consiliului de administrație/organul de conducere sau de supervizare al acestuia, ori în
 calitate de acționari, asociați, nu se regăsesc persoane care sunt soți/soții, rudă sau afîn până la
 gradul al patrulea inclusiv, astfel cum sunt acestea prevăzute de art. 59 din Legea 98/2016, privind
 achizițiile publice, cu persoane care dețin funcții de decizie în cadrul autorității contractante, S.C.
 DRUPO NEAMT S.A.

De asemenea, declar că nici una din persoanele de mai sus nu se află în relații comerciale
 cu Panaite Vasile – Director General, Pădure Claudiu, Pascaru Elena-Lăcrămioara, Simionică
 Ioan, Enache Vasile. Declar, de asemenea, faptul că cunosc sancțiunea prevăzută de art. 59 din
 Legea 98/2016, privind achizițiile publice.

Data completării(ziua, luna anul)

Operator economic,
(numele operatorului economic)
 (numele persoanei autorizate și semnătura)

FORMULAR DE OFERTA

_____, in calitate de _____, legal autorizat sa semneze
(semnatura)
oferta pentru si in numele _____.
(denumirea/numele ofertantului)

ANEXA OFERTA FINANCIARA

Nr lot	Denumire produs	Valoare estimata lei	Cantitate	Valoare ofertata lei	Valoare TVA
1.	Cap tractor (SH)	106923.80	1		
2.	Autobasculanta 8x4 echipata cu lama si sararita (SH)	307343.76	2		
3.	Camioneta cabina dubla (SH)	59728.13	1		
4.	Autoturism SH	14869.86	1		
5.	Semiremorci 7 si 5 tone (SH)	24866.00	2		

Operator Economic

.....
(denumirea)

DECLARAȚIE
PRIVIND RESPECTAREA CONDIȚIILOR DE MEDIU,
SOCIAL ȘI CU PRIVIRE LA RELAȚIILE DE MUNCĂ

Subsemnatul (nume și prenume), reprezentant împuternicit al (denumirea operatorului economic), declar pe propria răspundere că mă anagajez să furnizez produsele solicitate pe parcursul îndeplinirii contractului având ca obiect (*denumirea contractului de achiziție publică*), în conformitate cu regulile obligatorii referitoare la condițiile de mediu, social și cu privire la relațiile de muncă în vigoare în România.

De asemenea, declar pe propria răspundere că la elaborarea ofertei am ținut cont de obligațiile referitoare la condițiile de mediu, social și cu privire la relațiile de muncă, și am inclus în ofertă costul pentru îndeplinirea acestor obligații.

Totodată, declar că am luat la cunoștință de prevederile art. 326 «Falsul în Declarații» din Codul Penal referitor la «Declararea necorespunzătoare a adevărului, făcută unei persoane dintre cele prevăzute în art. 175 (din Noul Cod Penal) sau unei unități în care aceasta își desfășoară activitatea în vederea producerii unei consecințe juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când, potrivit legii ori împrejurărilor, declarația făcută servește la producerea acelei consecințe, se pedepsește cu închisoare de la 3 luni la 2 ani sau cu amendă.»

Data :[ZZ.LL.AAAA]

(numele și prenume) _____, (semnătura și ștampilă), în calitate de _____, legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele _____
(denumire/nume operator economic)

Contract de achiziție publică de produse

privind

Achiziția publică de furnizare utilaje

Nr. _____ din data de _____

Achiziția produselor care fac obiectul prezentului contract este finanțată în cadrul unei scheme de ajutor de minimis în care beneficiarul ajutorului este Autoritatea contractantă – S.C. DRUPO NEAMȚ S.A., în conformitate cu Hotărârea Consiliului Județean Neamț nr. 98 din 26.03.2025 și cu Anexa la aceasta – *Procedura privind acordarea unui ajutor individual de minimis în favoarea S.C. DRUPO NEAMȚ S.A.*, elaborată în conformitate cu prevederile Regulamentului (UE) 2023/2831 al Comisiei din 13 decembrie 2023 privind aplicarea articolelor 107 și 108 din Tratatul privind funcționarea Uniunii Europene în cazul ajutoarelor de minimis

Prezentul Contract de achiziție publică de produse, (denumit în continuare „Contract”), s-a încheiat având în vedere prevederile din *Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice (denumită în continuare „Legea nr. 98/2016”)*, precum și orice alte prevederi legale emise în aplicarea acesteia

încheiat în data de _____,

între:

S.C. DRUPO NEAMȚ S.A., cu sediul în Strada Arcului, nr. 6, mun. Piatra Neamț, jud. Neamț, având cod unic de înregistrare fiscal RO 4145349, înregistrată la Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Neamț sub nr. J27/293/1998, reprezentată prin legal prin domnul Panaite Vasile având funcția de Director General, în calitate de și denumită în continuare „Autoritatea/entitatea contractantă”, pe de o parte

Și

[Contractantul], cu sediul în: [adresa.....], telefon: [număr telefon], fax: [număr fax], e-mail: [adresă electronică], număr de înmatriculare [număr de înmatriculare], cod de înregistrare fiscală [cod de înregistrare fiscală], cont IBAN nr. [cont bancar], deschis la [Banca-Sucursala] reprezentată prin [numele și prenumele reprezentantului/reprezentanților legal(i) al/ai Contractantului], [funcția(ile) reprezentantului/reprezentanților legal(i) al/ai Contractantului], în calitate de și denumită în continuare „Contractant”, pe de altă parte, denumite, în continuare, împreună, "Părțile" și care au convenit încheierea prezentului Contract.

1. DEFINIȚII

1.1. În prezentul Contract, următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- (a) Autoritate contractantă și Contractant - Părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul Contract;
- (b) Act Adițional - document prin care se modifică termenii și condițiile prezentului Contract de achiziție publică de produse, în condițiile *Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice*;
- (c) Caiet de Sarcini – anexa 1 la Contract care include obiectivele, sarcinile specificațiile și caracteristicile Produselor descrise în mod obiectiv, într-o manieră corespunzătoare îndeplinirii necesității Autorității contractante, menționând, după caz, metodele și resursele care urmează să fie utilizate de către Contractant și/sau rezultatele care trebuie realizate/prestate și furnizate de către Contractant, inclusiv niveluri de calitate, performanță, protecție a mediului, sănătate publică/sectorială, siguranță și altele asemenea, după caz, precum și cerințe aplicabile Contractantului în ceea ce privește informațiile și documentele care trebuie puse la dispoziția Autorității/entității contractante;
- (d) Cazul fortuit – Eveniment care nu poate fi prevăzut și nici împiedicat de către cel care ar fi fost chemat să răspundă dacă evenimentul nu s-ar fi produs.
- (e) Cesiune - înțelegere scrisă prin care Contractantul transferă unei terțe părți, în condițiile *Legii nr. 98/2016*, drepturile și/sau obligațiile deținute prin Contract sau parte din acestea;
- (f) Conflict de interese - orice situație influențând capacitatea Contractantului de a exprima o opinie profesională obiectivă și imparțială sau care îl împiedică pe acesta, în orice moment, să acorde prioritate intereselor Autorității/entității contractante, orice motiv în legătură cu posibile contracte în viitor sau în conflict cu alte angajamente, trecute sau prezente, ale Contractantului. Aceste restricții sunt, de asemenea, aplicabile oricăror Subcontractanți, acționând sub autoritatea și controlul Contractantului, în condițiile *Legii nr. 98/2016* /, în cazul în care este aplicabil;
- (g) Contract - prezentul Contract de achiziție publică de produse care are ca obiect furnizarea de utilaj, respectiv tractor și vidanța cu kit de stingere a incendiilor.[se precizează denumirea produselor ce vor fi

achiziționate] (și toate Anexele sale), cu titlu oneros, asimilat, potrivit Legii, actului administrativ, încheiat în scris, între autoritatea contractantă și Contractant, care are ca obiect furnizarea de Produse.

(h) Contract de Subcontractare - acordul încheiat în scris între Contractant și un terț ce dobândește calitatea de Subcontractant, în condițiile Legii nr. 98/2016, prin care Contractantul subcontractează Subcontractantului partea din Contract în conformitate cu prevederile Contractului;

(i) Cost- toate cheltuielile efectuate sau care urmează să fie efectuate de către Contractant, în legătură cu executarea prezentului Contract, inclusiv cheltuielile indirecte sau costuri similare, dar care nu includ profitul;

(j) Defect (Defecte) / Neconformitate (Neconformități) - execuția de slabă calitate sau deficiențe care încalcă siguranța, calitatea sau cerințele tehnice și/sau profesionale prevăzute de prezentul Contract și/sau de Legea aplicabilă și care fac Produsele livrate necorespunzătoare scopurilor acestora, astfel cum sunt prevăzute în prezentul Contract și/sau de Legea aplicabilă precum și orice abatere de la cerințele stabilite în Caietul de Sarcini.

Defectele/neconformitățile/defecțiunile includ și neconformități ale Serviciilor incidentale și/sau defecțiuni/vicii ale Lucrărilor/operațiunilor incidentale cu privire la amplasarea/instalarea Produselor, dacă și cum este cazul dar și viciile aparente cât și viciile ascunse ale Produselor care fac obiectul prezentului Contract, după caz;

(k) Despăgubire - suma, neprevăzută expres în Contract, care este acordată de către instanța de judecată ca despăgubire plătită Părții prejudiciate în urma încălcării prevederilor Contractului de către cealaltă Parte;

(l) Dispoziție - document scris(ă) emis(ă) de Autoritatea contractantă în executarea Contractului și cu respectarea prevederilor acestuia, în limitele Legii nr. 98/2016, și a normelor de aplicare a acesteia;

(m) Documentele Autorității/entității contractante - toate și fiecare dintre documentele necesare în mod direct sau implicit prin natura Produselor care fac obiectul Contractului, inclusiv, dar fără a se limita la: planuri, regulamente, specificații, desene, schițe, modele, date informatice și rapoarte, furnizate de Autoritatea/entitatea contractantă și necesare Contractantului în vederea realizării obiectului Contractului;

(n) Forță majoră - eveniment independent de controlul Părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut în momentul încheierii Contractului și care face imposibilă îndeplinirea obligațiilor de către una dintre Părți și include calamități, greve, sau alte perturbări ale activității industriale, acțiuni ale unui inamic public, războaie, fie declarate sau nu, blocaje, insurecții, revolte, epidemii, alunecări de teren, cutremure, furtuni, trăsnete, inundații, deversări, turbulențe civile, explozii și orice alte evenimente similare imprevizibile, mai presus de controlul Părților și care nu ar putea fi evitate prin luarea măsurilor corespunzătoare de diligență;

(o) Furnizor - operator economic care pune la dispoziția unui Contractant, Produse, care fac obiectul prezentului Contract, și care nu are calitatea de Subcontractant;

(p) Furnizare - în cuprinsul prezentului contract termenul **de furnizare este echivalentul termenului de livrare și predare**, reprezentând momentul în care bunurile achiziționate intră în posesia Autorității/entității contractante.

(q) Întârziere - Perioada de timp calculată de la data scadentă/termenul convenit al executării oricărei obligații contractuale de către AC sau Contractant;

(r) Lege - normă, reglementare cu caracter obligatoriu și care se referă la legislația română dar și la Regulamente emise de CE și, de asemenea, la obligațiile care decurg din tratatele la care este parte statul român și orice altă legislație secundară direct aplicabilă din dreptul comunitar sau din jurisprudența comunitară;

(s) Lună - luna calendaristică (12 luni/an);

(t) Mijloace electronice de comunicare în cadrul Contractului - echipamente electronice de procesare, inclusiv compresie digitală, și stocare a datelor emise, transmise și, respectiv, primite prin cablu, radio, mijloace optice sau prin alte mijloace electromagnetice și utilizate inclusiv pentru transmiterea Rezultatelor obținute în cadrul Contractului;

(u) Ofertă - actul juridic prin care Contractantul și-a manifestat voința de a se angaja, din punct de vedere juridic, în acest Contract de achiziție publică/sectorială de Produse și cuprinde Propunerea Financiară, Propunerea Tehnică precum și alte documente care au fost solicitate prin Documentația de Atribuire și prezentate ulterior;

(v) Penalitate - suma de bani stabilită procentual în Contract ca fiind plătită de către una dintre Părțile contractante către cealaltă Parte în caz de neîndeplinire a obligațiilor din Contract, în caz de neîndeplinire a unei părți a Contractului sau de îndeplinire cu întârziere a obligațiilor, astfel cum s-a stabilit prin Documentele Contractului;

(w) Personal - persoanele desemnate de către Contractant sau de către oricare dintre Subcontractanți pentru îndeplinirea Contractului;

(x) Preț Contractului - Prețul plătit Contractantului de către Autoritatea contractantă, în baza și în conformitate cu prevederile Contractului, a ofertei Contractantului și a documentației de atribuire, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin Contract;

- (y) Prejudiciu – paguba produsă Autorității Contractante de către Contractant prin neexecutarea/ executarea necorespunzătoare ori cu întârziere a obligațiilor stabilite în sarcina sa, prin prezentul contract;
- (z) Proces-Verbal de Recepție a Produselor - documentul prin care AC își exprimă acordul cu privire la faptul că sunt acceptate Produsele furnizate, întocmit de Contractant și semnat de Autoritatea/entitatea contractantă, prin care aceasta din urmă confirmă furnizarea Produselor în mod corespunzător de către Contractant și că acestea au fost acceptate de către Autoritatea/entitatea contractantă;
- (aa) Recepția - reprezintă operațiunea de identificare și verificare cantitativă și calitativă a produselor furnizate, prin care AC constată că acestea corespund clauzelor contractuale și cerințelor din caietul de sarcini/propunere tehnică prin care Autoritatea/entitatea contractantă își exprimă acordul cu privire la cantitatea și calitatea produselor furnizate în cadrul contractului de achiziție publică/sectorială și pe baza căreia efectuează plata;
- (bb) Rezultat/Rezultate - oricare și toate informațiile, documentele, rapoartele colectate și/sau pregătite de Contractant ca urmare a Produselor furnizate astfel cum sunt acestea descrise în Caietul de Sarcini;
- (cc) Scris(ă) sau în scris - orice ansamblu de cuvinte sau cifre care poate fi citit, reprodus și comunicat ulterior, stocat pe suport de hârtie, inclusiv informații transmise și stocate prin Mijloace electronice de comunicare în cadrul Contractului;
- (dd) Standarde profesionale - cerințele profesionale legate de calitatea Produselor care trebuie respectate de către orice Contractant diligent care posedă cunoștințele și experiența necesară și pe care Contractantul este obligat să le respecte în furnizarea tuturor Produselor incluse în prezentul Contract;
- (ee) Subcontractant - orice operator economic care nu este parte a unui contract de achiziție publică și care execută anumite părți ori elemente ale lucrărilor/serviciilor, răspunzând în fața contractantului de organizarea și derularea tuturor etapelor necesare în acest scop. Punerea la dispoziție a unui utilaj sau furnizarea de materiale/bunuri în cadrul unui contract de achiziție publică nu este considerată subcontractare în sensul legii;
- (ff) Termen - intervalul de timp în care Părțile trebuie să-și îndeplinească obligațiile, astfel cum este stabilit prin Contract, exprimat în zile, care începe să curgă de la începutul primei ore a primei zile a termenului și se încheie la expirarea ultimei ore a ultimei zile a termenului; ziua în cursul căreia a avut loc un eveniment sau s-a realizat un act al Autorității/entității contractante nu este luată în calculul termenului. Dacă ultima zi a unui termen exprimat altfel decât în ore este o zi de sărbătoare legală, o duminică sau o sâmbătă, termenul se încheie la expirarea ultimei ore a următoarei zile lucrătoare;
- (gg) Zi - înseamnă zi calendaristică, iar anul înseamnă 365 de zile; în afara cazului în care se prevede expres că sunt zile lucrătoare.

2. INTERPRETARE

- 2.1. În prezentul Contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural, și invers, iar cuvintele la forma de gen masculin vor include forma de gen feminin, și invers, acolo unde acest lucru este permis de context.
- 2.2. În cazul în care se constată contradicții între prevederile clauzelor contractuale și documentele achiziției, **se vor aplica regulile specifice stabilite prin documentele achiziției.**
- 2.3. Nulitatea unei clauze nu atrage desființarea contractului, dacă aceasta nu a fost esențială. Celelalte dispoziții contractuale rămân valabile.

3. OBIECTUL CONTRACTULUI

- 3.1. Obiectul prezentului Contract îl reprezintă furnizarea de produse, respectiv, denumit în continuare Produs, pe care Contractantul se obligă să le furnizeze/livreze în conformitate cu prevederile din prezentul Contract, **Anexa nr. 1 – Caietul de sarcini, Anexa nr. 2 – Propunerea tehnică**, cu dispozițiile legale, aprobările și standardele tehnice, profesionale și de calitate în vigoare, inclusiv operațiunile conexe prevăzute în Caietul de Sarcini.

4. PREȚUL CONTRACTULUI

- 4.1. Autoritatea contractantă se obligă să plătească Contractantului Prețul total convenit prin prezentul Contract pentru achiziție publică a Produselor, în sumă de [valoarea în cifre] [moneda] ([valoarea în litere] [moneda]), la care se adaugă TVA în valoare de [valoarea în cifre] [moneda] ([valoarea în litere][moneda]), conform prevederilor legale.
- 4.2. Prețul Contractului este ferm .
- 4.3. Prin excepție de la prevederile pct. 4.2 prețul contractului poate fi ajustat în cazul în care au loc modificări legislative sau au fost emise de către autoritățile locale acte administrative care au ca obiect instituirea, modificarea sau renunțarea la anumite taxe/impozite locale al căror efect se reflectă în creșterea/diminuarea costurilor pe baza cărora s-au fundamentat prețurile oferite.

5. DURATA CONTRACTULUI

5.1. Durata prezentului Contract va fi de **2 luni**, începe de la data intrării în vigoare și se finalizează la data de [data încetării Contractului] sau, după caz, la data îndeplinirii obligațiilor contractuale în sarcina Părților, sau după caz la data stabilită prin actul adițional. În măsura în care Contractantul beneficiază de un termen suplimentar de execuție pentru înlocuirea/remedierea deficiențelor bunului contractul încetează la această dată, sau, după caz, la data la care bunurile înlocuite au fost predate sau la data la care au fost remediate deficiențele bunului.

5.2. Contractul intră în vigoare la data semnării acestuia de către ambele părți.

5.3. Furnizarea produselor aferente contractului va începe în termen de cel mult 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului de către ambele părți, ulterior constituirii garanției de bună execuție. Având în vedere că achiziția produselor care fac obiectul prezentului contract este finanțată în cadrul unei scheme de ajutor de minimis, în care beneficiarul ajutorului este Autoritatea contractantă – S.C. DRUPO NEAMȚ S.A., Contractantul se obligă să transmită, anterior livrării o factură proformă detaliată, corespunzătoare produselor livrate. Scopul acestei facturi proforme este îndeplinirea obligațiilor administrative ale Autorității contractante față de finanțator.

6. DOCUMENTELE CONTRACTULUI

6.1. Documentele prezentului Contract sunt:

- (i) **Caietul de sarcini**, inclusiv, dacă este cazul, clarificările și/sau măsurile de remediere aduse până la depunerea ofertelor ce privesc aspectele tehnice și financiare – **Anexa nr. 1**;
- (ii) **Propunerea tehnică**, inclusiv, dacă este cazul, clarificările din perioada de evaluare – **Anexa nr. 2**;
- (iii) **Propunerea financiară**, inclusiv, dacă este cazul, clarificările din perioada de evaluare – **Anexa nr. 3**;
- (iv) Angajamentul ferm de susținere din partea unui terț, dacă este cazul – **Anexa nr. 4**;
- (v) Acordul de asociere, dacă este cazul – **Anexa nr. 5**;
- (vi) Contractul de subcontractare, dacă este cazul – **Anexa nr. 6**;
- (vii) **Garanția de bună execuție-Anexa nr.7.**

7. Ordinea de precedență

7.1. În cazul oricărei contradicții între documentele prevăzute la pct. 6, prevederile acestora vor fi aplicate în ordinea de precedență stabilită conform succesiunii documentelor enumerate mai sus.

7.2. În cazul în care, pe parcursul îndeplinirii Contractului, se constată faptul că anumite elemente ale Propunerii tehnice sunt inferioare sau nu corespund cerințelor prevăzute în Caietul de sarcini, prevalează prevederile Caietului de sarcini.

8. Comunicarea între Părți

8.1. Orice comunicare făcută de Părți va fi redactată în scris și depusă personal de Parte sau expediată prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire sau prin alt mijloc de comunicare care asigură confirmarea primirii documentului.

8.2. Comunicările între Părți se pot face și prin fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii documentului.

8.3. În cazul în care expeditorul solicită confirmare de primire, aceasta trebuie să indice această cerință în comunicarea sa și să solicite o astfel de dovadă de primire ori de câte ori există un termen limită pentru primirea comunicării. În orice caz, expeditorul ia toate măsurile necesare pentru a asigura primirea la timp și în termen a comunicării sale.

8.4. Adresele la care se transmit comunicările sunt următoarele:

Pentru:

Pentru.....

Autoritatea contractantă: **DUPO NEAMT SA**
Adresă: Str. Arcului, nr 6, Piatra Neamt, jud. Neamt
Telefon/Fax: **0233 215 981**,
E-mail: drupo_neamt@yahoo.com
Persoana de contact:

Contractant:.....
Adresă:.....
Telefon/Fax:.....
E-mail:.....
Persoana de contact:.....

8.5. Orice document (dispoziție, adresă, propunere, înregistrare, Proces-Verbal de Recepție, notificare și altele) întocmit în cadrul Contractului, este realizat și transmis, în scris, într-o formă ce poate fi citită, reproducă și înregistrată.

8.6. Orice comunicare între Părți trebuie să conțină precizări cu privire la elementele de identificare ale Contractului (titlul și numărul de înregistrare) și să fie transmisă la adresa/adresele menționate la pct. 8.4.

- 8.7.** Orice comunicare făcută de una dintre Părți va fi considerată primită:
- (i) la momentul înmânării, dacă este depusă personal de către una dintre Părți,
 - (ii) la momentul primirii de către destinatar, în cazul trimiterii prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire,
 - (iii) la momentul primirii confirmării de către expeditor, în cazul în care comunicarea este făcută prin fax sau e-mail (cu condiția ca trimiterea să nu fi intervenit într-o zi nelucrătoare, caz în care va fi considerată primită la prima oră a zilei lucrătoare următoare).
- 8.8.** Părțile declară că sunt de acord că nerespectarea cerințelor referitoare la modalitatea de comunicare stabilite în prezentul Contract să fie sancționată cu inopozabilitatea respectivei comunicări.
- 8.9.** În orice situație în care este necesară emiterea de notificări, înștiințări, instrucțiuni sau alte forme de comunicare de către una dintre Părți, dacă nu este specificat altfel, aceste comunicări vor fi redactate în limba Contractului și nu vor fi reținute sau întârziate în mod nejustificat.
- 8.10.** Nicio modificare a datelor de contact prevăzute în prezentul Contract nu este opozabilă celeilalte Părți, decât în cazul în care a fost notificată în prealabil.

9. Garanția de bună execuție a contractului

- 9.1.** Contractantul se obligă să constituie garanția de bună execuție a contractului în cuantum **de [10] %** din prețul contractului fără TVA, adică _____ lei, **în termen de 5 zile lucrătoare de la semnarea contractului de ambele părți.** Garanția de bună execuție se constituie în conformitate cu prevederile art. 154 alin (3) și (4) din Legea 98/2016, precum și cu prevederile art. 40 din Anexa la H.G. nr. 395/2016, cu modificările și completările ulterioare.
- 9.2.** Autoritatea Contractantă are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție în condițiile prevăzute **la art. 41 din HG nr. 395/2016.**
- 9.3.** Autoritatea contractantă are obligația de a notifica pretenția atât contractantului, cât și emitentului instrumentului de garantare, precizând obligațiile care nu au fost respectate, precum și modul de calcul al prejudiciului.
- 9.4.** Contractantul are obligația de a reîntregi/de a reconstitui garanția de bună execuție în termen de **5 zile de la momentul la care aceasta a fost reținută de către autoritatea contractantă.**
- 9.5.** Restituirea garanției de bună execuție se face în termen 14 zile de la data îndeplinirii de către Contractant a obligațiilor asumate prin contract, dacă Autoritatea contractantă nu a ridicat, până la acea dată, pretenții asupra ei.

10. Începere, Întârzieri, Sistare

- 10.1.** Contractantul are obligația de a începe furnizarea Produselor în conformitate cu **prevederile art. 5.3** din prezentul contract.
- 10.2.** În cazul incidenței unei situații de caz fortuit sau forță majoră, obligațiile se suspendă pe parcursul existenței acestor evenimente, urmând ca termenul de predare a bunurilor să fie prelungit cu un termen care nu poate depăși durata de existență a evenimentului considerat caz, încheindu-se în acest sens un act adițional. Contractantul nu datorează în acest caz penalități de întârziere.

11. Derularea și monitorizarea contractului

- 11.1.** Raportarea în cadrul Contractului de achiziție publică de Produse
- (i) Dacă este cazul, Contractantul va prezenta documentele și rapoartele conform celor specificate în Caietul de Sarcini.
 - (ii) Contractantul are obligația să elaboreze, pe perioada de furnizare a Produselor, toate Rapoartele și documente solicitate conform prevederilor cuprinse în Caietul de Sarcini.
 - (iii) Aprobarea de către Autoritatea contractantă a rapoartelor și documentelor realizate și furnizate de către Contractant, va fi făcută astfel cum este stabilit în Caietul de Sarcini și va certifica faptul că acestea sunt conforme cu termenii Contractului.
- 11.2.** Contractantul va întreprinde toate măsurile și acțiunile necesare sau corespunzătoare pentru realizarea cel puțin a performanțelor contractuale astfel cum sunt stabilite în Caietul de Sarcini.
- 11.3** Prevederi contractuale privind monitorizarea performanțelor, dacă este cazul – NU ESTE CAZUL

12. MODIFICAREA CONTRACTULUI, CLAUZE DE REVIZUIRE

- 12.1** Pe durata perioadei de valabilitate a Contractului Părțile au dreptul de a conveni modificarea și/sau completarea clauzelor acestuia, fără organizarea unei noi proceduri de atribuire, cu acordul Părților, fără a afecta caracterul general al Contractului, în limitele dispozițiilor prevăzute de actele normative în vigoare.

12.2 Modificările contractuale, nu trebuie să afecteze, în niciun caz și în niciun fel, rezultatul procedurii de atribuire, prin anularea sau diminuarea avantajului competitiv pe baza căruia Contractantul a fost declarat câștigător în cadrul procedurii de atribuire.

12.3 Partea care propune modificarea Contractului are obligația de a transmite celeilalte Părți propunerea de modificare a Contractului cu respectarea clauzelor prevăzute la pct. 8 Comunicarea între Părți și documentele suport cu cel puțin 5 zile înainte de data la care se consideră că modificarea ar trebui să producă efecte.

12.4 Modificarea va produce efecte doar dacă părțile au convenit asupra acestui aspect în scris, cum ar fi prin semnarea unui act adițional.

12.5 Revizuirea prezentului Contract se realizează ca urmare a evaluării activităților, rezultatelor și performanțelor Contractantului în cadrul Contractului. Modificarea Contractului prin revizuire intervine cu scopul atingerii obiectului Contractului, care constă în Produsele pe care Contractantul se obligă să le furnizeze în conformitate cu prevederile din prezentul Contract, cu dispozițiilor legale și conform cerințelor din Caietul de Sarcini.

13. EVALUAREA MODIFICĂRILOR CONTRACTULUI ȘI A CIRCUMSTANȚELOR ACESTORA, DACĂ ESTE CAZUL

13.1 Identificarea circumstanțelor care generează Modificarea Contractului este în sarcina ambelor Părți.

13.2 Modificările Contractului se realizează de Părți, în cadrul Duratei de Execuție a Contractului și cu respectarea prevederilor stipulate la capitolul 8. – Comunicarea între Părți din prezentul Contract, ca urmare a:

(i) identificării, determinării și documentării de soluții juste și necesare, raportat la circumstanțele care ar putea împiedica îndeplinirea obiectului Contractului și obiectivelor urmărite de Autoritatea/entitatea contractantă, astfel cum sunt precizate aceste obiective în Caietul de Sarcini și/sau

(ii) concluziilor obținute ca urmare a evaluării activităților, rezultatelor și performanței Contractantului în cadrul Contractului. Părțile stabilesc, prin consultare, efectele soluțiilor asupra Termenului/Termenelor de livrare și/sau asupra prețului Contractului și/sau asupra Produselor, astfel cum s-a stabilit în art. 13 din Contract, acestea cuantificate devin Modificări Contractuale, putând conta în:

- prelungirea Termenului/Termenelor de livrare și/sau
- suplimentarea prețului Contractului, dacă este cazul în condițiile art. 4 din Contract.;

13.3 Fiecare Parte are obligația de a notifica cealaltă Parte, în cazul în care constată existența unor circumstanțe care pot genera Modificarea Contractului, întârzia sau împiedica livrarea Produsului sau care pot genera o suplimentare a prețului Contractului.

13.4 Autoritatea/ contractantă poate emite Dispoziții privind Modificarea Contractului, cu respectarea clauzelor stipulate la capitolul 17 - Obligații ale Autorității contractante, cu respectarea prevederilor contractuale și cu respectarea Legii.

13.5 În cazul în care Contractantul înregistrează întârzieri și/sau se produc costuri suplimentare ca urmare a unei erori, omisiuni, viciu în cerințele Autorității contractante și Contractantul dovedește că a fost în imposibilitatea de a depista/sesiza o astfel de eroare/omisiune/viciu până la depunerea Ofertei, Contractantul notifică Autoritatea contractantă, având dreptul de a solicita modificarea contractului.

14. SUBCONTRACTAREA, DACĂ ESTE CAZUL

14.1 Contractantul are dreptul de a subcontracta părți din prezentul Contract și/sau poate schimba Subcontractantul/Subcontractanții specificat/specificați în Propunerea Tehnică numai cu acordul prealabil, scris, al Autorității contractante.

14.2 Contractantul are obligația de a prezenta la încheierea Contractului contractele încheiate cu Subcontractanții desemnați în cadrul Ofertei depuse pentru atribuirea acestui Contract. Contractul/Contractele de Subcontractare se constituie anexă la Contract, făcând parte integrantă din acesta.

14.3 Contractantul are dreptul de a solicita Autorității contractante, în orice moment pe perioada derulării Contractului, numai în baza unor motive justificate, fie înlocuirea/renunțarea la un Subcontractant, fie implicarea de noi Subcontractanți. Contractantul trebuie să solicite, în scris, aprobarea prealabilă a Autorității contractante înainte de încheierea unui nou Contract de Subcontractare. Solicitarea în scris în vederea obținerii aprobării Autorității contractante privind implicarea de noi Subcontractanți se realizează numai după ce Contractantul a efectuat el însuși o verificare prealabilă a Subcontractantului ce urmează a fi propus, prin raportare la caracteristicile activităților care urmează a fi subcontractate, precum și prin raportare la prevederile legislației în vigoare de achiziții publice privind înlocuirea/introducerea unui subcontractant în timpul implementării contractului.

14.4 Autoritatea contractantă notifică Contractantului decizia sa cu privire la înlocuirea unui Subcontractant/implicarea unui nou Subcontractant, motivând decizia sa în cazul respingerii aprobării.

14.5 Contractantul se obligă să încheie Contracte de Subcontractare doar cu Subcontractanții care își exprimă acordul cu privire la obligațiile contractuale asumate de către Contractant prin prezentul Contract.

14.6 Niciun Contract de Subcontractare nu creează raporturi contractuale între Subcontractant și Autoritatea contractantă. Contractantul este pe deplin răspunzător față de Autoritatea contractantă pentru modul în care îndeplinește Contractul. Contractantul răspunde pentru actele și faptele Subcontractanților săi ca și cum ar fi actele sau faptele Contractantului. Aprobarea de către Autoritatea contractantă a subcontractării oricărei părți a Contractului sau a angajării de către Contractant a unor Subcontractanți pentru anumite părți din Contract nu eliberează Contractantul de niciuna dintre obligațiile sale din Contract.

14.7 În cazul în care un Subcontractant nu reușește să își execute obligațiile contractuale, Autoritatea contractantă poate solicita Contractantului fie să înlocuiască respectivul Subcontractant cu un alt Subcontractant, care să dețină calificările și experiența solicitate de Autoritatea contractantă, fie să preia el însuși partea din Contract care a fost subcontractată.

14.8 Partea/părțile din Contract încredințată/incredințate unui Subcontractant de Contractant nu poate/pot fi încredințate unor terțe părți de către Subcontractant.

14.9 Orice schimbare a Subcontractantului fără aprobarea prealabilă în scris a Autorității contractante sau orice încredințare a unei părți din Contract, de Subcontractant către terțe părți este considerată o încălcare a Contractului, situație care îndreptățește Autoritatea contractantă la rezoluțiune/reziliere conform Codului Civil a Contractului și obținerea de despăgubiri din partea Contractantului.

14.10 În orice moment, pe perioada derulării Contractului, Contractantul trebuie să se asigure că Subcontractantul/Subcontractanții nu afectează drepturile Autorității contractante în temeiul prezentului Contract.

14.11 În orice moment, pe perioada derulării Contractului, Autoritatea contractantă poate solicita Contractantului să înlocuiască un Subcontractant care se află în una dintre situațiile de excludere specificate în Lege la momentul atribuirii contractului.

14.12 În cazul în care un Subcontractant și-a exprimat opțiunea de a fi plătit direct, atunci această opțiune este valabilă numai **dacă sunt îndeplinite în mod cumulativ următoarele condiții:**

- (i) această opțiune este inclusă explicit în Contractul de Subcontractare constituit ca anexă la Contract și făcând parte integrantă din acesta;
- (ii) Contractul de Subcontractare include la rândul său o anexă explicită și specifică privind modalitatea în care se efectuează plata directă de către Autoritatea contractantă către Subcontractant și care precizează toate și fiecare dintre elementele de mai jos:
 - partea din Contract/activitate realizată de Subcontractant astfel cum trebuie specificată în factura prezentată la plată,
 - modalitatea concretă de certificare a părții din Contract/activitate de către Contractant pentru rezultatul obținut de Subcontractant/partea din Contract executată de Subcontractant înainte de prezentarea facturii de către Contractant Autorității/entității contractante,
 - partea/proporția din suma solicitată la plată corespunzătoare părții din Contract/activității care este în sarcina Subcontractantului, prin raportare la condițiile de acceptare la plată a facturilor emise de Contractant pentru Autoritatea/entitatea contractantă, așa cum sunt acestea detaliate în Contract,
 - stabilește condițiile în care se materializează opțiunea de plată directă,
 - precizează contul bancar al Subcontractantului.

15. CESIUNEA

Clauzele de mai jos tratează toate modalitățile de cesiune (cesiune de creanță, cesiune de datorie și cesiune de contract și vor fi utilizate după cum urmează:

	Conținut	Art. contract/ Art. C.civ.	Condiții
Cesiune de creanță	Op. ec. cedează drepturile din contract	16.1./1.566-1.592 C.civ.	Acord AC/EC
Cesiune de datorie	Op. ec. cedează obligațiile din contract	16.2.-16.3/1.599-1.608 C. civ.	Acord prealabil al AC; Cesionarul dovedește că are are calificările tehnice și experiența necesară pentru partea de de contract pe care urmează să o execute.
Cesiune de contract	Op. ec. cedează atât drepturile, cât și obligațiile din contract	16.4.-16.6./1.315-1.320 C.Civ	Acord prealabil al AC; Condiții vizând stadiul contractului; Condiții vizând calitatea/calificările cesionarului.

15.1. Cesiunea drepturilor derivate din prezentul contract poate fi realizată în condițiile și termenii prevăzuți de *Legea nr. 98/2016*, cu respectarea dispozițiilor art. 1.566-1.586 Cod Civil. Contractul de cesiune de creanță produce efecte față de *autoritatea contractantă* doar de la momentul acceptării în scris a acesteia.

Plata făcută către Contractant anterior acceptării cesiunii de creanță este valabilă, iar *autorității contractante* nu îi poate fi opus contractul de cesiune de creanță.

15.2. Contractantul are obligația **de a nu transfera total sau parțial obligațiile sale** asumate prin contract, fără să obțină, în prealabil, acordul scris al *autorității contractante*. Contractantul este obligat să îi notifice autorității contractante intenția de a cesiona în parte sau în tot obligațiile derivate din prezentul contract **cu 30 de zile înainte de încheierea contractului de cesiune**. Contractantul este obligat să anexeze acestei notificări dovada faptului că cesionarul are calificările tehnice și experiența necesară în vederea executării obligațiilor cesionate. Contractul de cesiune a obligațiilor derivate din prezentul contract încheiat fără acordul al *autorității/entității contractante* nu produce niciun efect.

15.3. Cesiunea obligațiilor derivate din prezentul contract nu va exonera Contractantul de nicio responsabilitate în privința garanției executării acestora de către cesionar. *Autoritatea contractantă* are dreptul de a se îndrepta împotriva Contractantului ori de câte ori cesionarul nu execută obligațiile derivate din prezentul contract chiar și după acceptarea contractului de cesiune, fără a putea fi condiționată de efectuarea unui demers prealabil împotriva cesionarului.

15.4. Contractantul are **obligația de a nu cesiona prezentul contract, fără să obțină, în prealabil, acordul scris al autorității contractante**. Contractantul este obligat să îi notifice *autorității contractante* intenția de a cesiona în parte sau în tot contractul **cu 30 de zile înainte de încheierea contractului de cesiune**. Contractantul este obligat să anexeze acestei notificări dovada faptului că cesionarul are calificările tehnice și experiența necesară în vederea executării contractului. **Contractul de cesiune a prezentului contract încheiat fără acordul prealabil al Autorității contractante nu produce niciun efect.**

15.5. Cesiunea contractului nu va exonera Contractantul de nicio responsabilitate privind garanția sau orice alte obligații asumate prin contract. *Autoritatea contractantă* are dreptul de a se îndrepta împotriva Contractantului ori de câte ori cesionarul nu execută obligațiile derivate din prezentul contract chiar și după acceptarea contractului de cesiune, fără a putea fi condiționată de efectuarea unui demers prealabil împotriva cesionarului.

15.6. Prezentul contract poate fi cesionat în următoarele condiții:

a. ca urmare a unei succesiuni universale sau cu titlu universal în cadrul unui proces de reorganizare, inclusiv prin fuziune, divizare, achiziție sau insolvență, către un alt operator economic care îndeplinește criteriile de calificare și selecție stabilite inițial, cu condiția ca această modificare să nu presupună alte modificări substanțiale ale contractului de achiziție publică și să nu se realizeze cu scopul de a eluda aplicarea procedurilor de atribuire prevăzute de Legea nr. 98/2016 ;

b. în măsura în care Contractul este cesionat subcontractantului/subcontractanților, iar *Autoritatea contractantă* își asumă obligațiile derivate din prezentul contract față de acesta/aceștia, iar subcontractantul/subcontractanții își asumă obligațiile din prezentul contract stabilite în sarcina Contractantului față de *Autoritatea contractantă*.

c. în măsura în care contractul este cesionat terțului susținător, iar *Autoritatea contractantă* își asumă obligațiile derivate din prezentul contract față de acesta, iar terțul susținător își asumă obligațiile din prezentul contract stabilite în sarcina Contractantului față de *Autoritatea contractantă*, cu condiția ca terțul susținător să îndeplinească criteriile de calificare și selecție stabilite inițial și ca această modificare să nu presupună alte modificări substanțiale ale contractului de achiziție publică/sectorial și să nu se realizeze cu scopul de a eluda aplicarea procedurilor de atribuire prevăzute Legea nr. 98/2016.

Clauza prevăzută la pct. c reprezintă clauze de revizuire a contractului, astfel cum ele sunt definite de art. 221 alin. (1) lit. d) pct. (i) din Legea nr. 98/2016.

15.7. În cazul în care terțul susținător nu și-a respectat obligațiile asumate prin angajamentul ferm de susținere, dreptul de creanță al Contractantului asupra terțului susținător este cesionat cu titlu de garanție, către *Autoritatea contractantă*.

15.8. În cazul încetării anticipate a contractului, Contractantul cesionează autorității/entității contractante contractele încheiate cu Subcontractanții.

16.CONFIDENȚIALITATEA INFORMAȚIILOR ȘI PROTECȚIA DATELOR CU CARACTER PERSONAL

16.1. Contractantul va considera toate documentele și informațiile care îi sunt puse la dispoziție în vederea încheierii și executării Contractului drept strict confidențiale.

16.2. Obligația de confidențialitate nu se aplică în cazul solicitărilor legale privind divulgarea unor informații venite, din partea autorităților publice (ex: instanțe de judecată, ANAF, autorități contractante etc.), în cazul în care legea prevede obligația autorității/entității contractante de a furniza aceste informații.

16.3. În prelucrarea datelor cu caracter personal conform Contractului, Părțile se angajează să respecte toate obligațiile stabilite conform legislației privind protecția datelor cu caracter personal inclusiv, dar fără limitare, conform prevederilor Regulamentului nr. 679/2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE ("GDPR").

16.4. În contextul încheierii și executării Contractului, Părțile vor putea prelucra o serie de date cu caracter personal, precum datele de identificare și datele de contact de tipul nume, prenume, funcția ocupată,

adresă de email, număr de telefon, semnătură ale persoanelor fizice desemnate în mod direct sau indirect, de către oricare dintre Părți în calitate de persoane de contact în vederea executării contractului precum și datele de identificare și date de contact ale administratorilor, directorilor sau altor reprezentanți legali sau convenționali ai Părților responsabili cu semnarea, executarea, încetarea sau efectuarea oricăror formalități ce rezultă din lege sau din convenția părților în vederea ducerii la îndeplinire a obligațiilor stabilite prin prezentul Contract.

16.5 Părțile declară și garantează că se vor informa reciproc și în prealabil cu privire la activitățile de prelucrare a datelor cu caracter personal, cu respectarea prevederilor articolului 13 din GDPR și a legislației în materie, și că vor asigura informarea adecvată a tuturor persoanelor fizice ale căror date cu caracter personal sunt prelucrate și dezvăluite în contextul încheierii și executării prezentului Contract.

16.6 În vederea asigurării securității și confidențialității prelucrării datelor cu caracter personal, Părțile vor implementa măsuri tehnice și organizatorice adecvate și se vor asigura că persoanele care efectuează operațiuni de prelucrare a datelor persoanelor vizate cunosc și respectă cerințele legale în materie precum și politicile și procedurile interne implementate la nivelul fiecărei Părți.

16.7 Fiecare dintre Părți se obligă să informeze cealaltă Parte cu privire la existența unor breșe de securitate sau a unor încălcări a securității datelor cu caracter personal fără întârziere nejustificată și să ia măsurile care se impun pentru remedierea acestora.

17. Obligațiile și drepturile principale ale Autorității/entității contractante

17.1 Autoritatea contractantă va pune la dispoziția Contractantului, cu promptitudine, orice informații și/sau documente pe care le deține și care pot fi relevante pentru realizarea Contractului. În măsura în care Autoritatea contractantă nu furnizează datele/informațiile/documentele solicitate de către Contractant, termenele stabilite în sarcina Contractantului pentru furnizarea produselor se prelungesc în mod corespunzător.

17.2 Autoritatea contractantă se obligă să respecte prevederile Caietului de sarcini.

17.3 Autoritatea contractantă își asumă răspunderea pentru veridicitatea, corectitudinea și legalitatea datelor/informațiilor/documentelor puse la dispoziția Contractantului în vederea îndeplinirii Contractului. În acest sens, se prezumă că toate datele/informațiile, documentele prezentate Contractantului sunt însușite de către conducătorul unității și/sau de către persoanele în drept având funcție de decizie care au aprobat respectivele documente.

17.4 Autoritatea contractantă va colabora cu Contractantul pentru furnizarea informațiilor pe care acesta din urmă le poate solicita în mod rezonabil pentru realizarea Contractului.

17.5 Autoritatea contractantă are obligația să desemneze, în termen **de 5 zile** de la semnarea contractului, persoana de contact.

17.6 . Procedura de recepție se face în acord cu regulile stabilite prin Caietul de sarcini.

17.7 Autoritatea contractantă are obligația de a verifica bunul imediat după preluarea acestuia potrivit uzanțelor. Dacă în urma verificării se constată existența unor vicii sau neconformități aparente, Autoritatea contractantă trebuie să refuze preluarea bunului sau după caz să îl informeze de îndată pe Contractant despre aceste neconformități. În lipsa informării, se consideră că Contractantul și-a executat obligația.

17.8 În situația prevăzută de art. **17.7**, Autoritatea contractantă are dreptul:

(i) **de a rezoluționa integral/parțial Contractul;**

(ii) de a solicita Contractantului să înlocuiască bunurile care nu au fost acceptate sau în privința cărora s-au ridicat obiecții – în aceste condiții se stabilește un termen rezonabil în care Contractantul are dreptul să înlocuiască bunul/remedieze deficiențele bunului. **Acordarea acestui termen suplimentar nu afectează dreptul Autorității contractante contractante de a percepe penalități de întârziere** pentru perioada cuprinsă între momentul la care trebuiau predate bunurile și momentul la care bunurile au fost înlocuite/au fost remediate defectele bunului;

(iii) de a remedia defectele bunului, pe cheltuiala Contractantului. În această situație plata aferentă costurilor va fi achitată din garanția de bună execuție, Contractantul fiind obligat să o reîntregească în termen de 5 zile de la data la care i s-a comunicat efectuarea plății de către Autoritatea contractantă.

17.9 În ipoteza în care Autoritatea contractantă a refuzat/a făcut obiecții doar în privința unei cantități parțiale de bunuri și a acordat Contractantului dreptul de a înlocui/remedia deficiențele bunului, aceasta are dreptul de a rezoluționa parțial contractul, doar în ceea ce privește bunurile care nu au fost preluate sau în privința cărora s-au solicitat remedieri, iar Contractantul nu le-a remediat.

17.10 În situația în care Autoritatea contractantă constată existența unor vicii/neconformități ascunse ale bunului, aceasta are obligația să le aducă la cunoștință Contractantului în termen **de 2 zile lucrătoare** de la momentul la care le-a descoperit.

17.11 În situația prevăzută **de art. 17.7**, Autoritatea contractantă are dreptul:

(i) de a rezoluționa integral/parțial Contractul;

(ii) de a solicita Contractantului să înlocuiască bunurile care nu au fost acceptate sau în privința cărora s-au ridicat obiecții – în aceste condiții se stabilește un termen rezonabil în care Contractantul are dreptul să înlocuiască bunul/remedieze deficiențele bunului. Acordarea acestui

termen suplimentar nu afectează dreptul Autorității contractante contractante de a percepe penalități de întârziere pentru perioada cuprinsă între momentul la care trebuiau predate bunurile și momentul la care bunurile au fost înlocuite/au fost remediate defectele bunului;

(iii) remedia defectele bunului, pe cheltuiala Contractantului. În această situație plata aferentă costurilor va fi achitată din garanția de bună execuție, Contractantul fiind obligat să o reîntregească în termen de 5 zile de la data la care i s-a comunicat efectuarea plății de către Autoritatea dacă viciile sunt descoperite pe parcursul derulării contractului. Dacă viciile/neconformitățile bunului sunt descoperite ulterior încetării contractului recuperarea prejudiciului cauzat se va face potrivit normelor de drept comun.

17.12 În ipoteza în care viciile/neconformitățile ascunse vizează doar o parte din bunuri, Autoritatea are dreptul de a rezoluționa parțial contractul, în privința acestor bunuri.

17.13 Termenul de plată este de maxim 30 de zile cu respectarea dispozițiilor Legii nr. 72/2013 de la momentul recepționării facturii, conform prevederilor Legii nr. 72/2013.

17.14 Contractantul va emite factura împreună cu documentele justificative ca urmare a aprobării de către Autoritatea contractantă a îndeplinirii obligațiilor de către Contractant cu privire la livrarea produselor/prestarea serviciilor conexe, în condițiile prevederilor Caietului de sarcini.

17.15 În conformitate cu prevederile Legii nr. 139/2022, factura se emite și se transmite electronic prin sistemul național privind factura electronică RO e-Factura.

18. ASOCIEREA DE OPERATORI ECONOMICI, DACĂ ESTE CAZUL

18.1 Fiecare asociați este responsabil individual și în solidar față de Autoritatea/entitatea contractantă, fiind considerat ca având obligații comune și individuale pentru executarea Contractului.

18.2 Membrii asocierii înțeleg și confirmă că liderul stabilit prin acordul de asociere este desemnat de asociere să acționeze în numele său și este autorizată să angajeze asocierea în cadrul Contractului.

18.3 Membrii asocierii înțeleg și confirmă că liderul asocierii este autorizat să primească Dispoziții din partea Autorității/entității contractante și să primească plata pentru și în numele persoanelor care constituie asocierea.

18.4 Prevederile contractului de asociere nu sunt opozabile Autorității/ contractante.

19. OBLIGAȚIILE PRINCIPALE ALE CONTRACTANTULUI

19.1 Contractantul va furniza Produsele, va executa operațiunile conexe, dacă acestea sunt cerute prin Caietul de Sarcini și își va îndeplini obligațiile în condițiile stabilite prin prezentul Contract, cu respectarea prevederilor documentației de atribuire și a ofertei în baza căreia i-a fost atribuit contractul.

19.2 Contractantul va furniza Produsele cu atenție, eficiență și diligență, cu respectarea dispozițiilor legale, aprobările și standardele tehnice, profesionale și de calitate în vigoare.

19.3 Contractantul se obligă să depună garanția de bună execuție în termen de maxim 5 zile lucrătoare de la semnarea contractului de ambele părți.

19.4 Contractantul va respecta toate prevederile legale în vigoare în România și se va asigura că și Personalul său, implicat în Contract, va respecta prevederile legale, aprobările și standardele tehnice, profesionale și de calitate în vigoare.

19.5 În cazul în care Contractantul este o asociere alcătuită din doi sau mai mulți operatori economici, toți aceștia vor fi ținuti solidar responsabili de îndeplinirea obligațiilor din Contract.

19.6 Părțile vor colabora, pentru furnizarea de informații pe care le pot solicita în mod rezonabil între ele pentru realizarea Contractului.

19.7 Contractantul va adopta toate măsurile necesare pentru a asigura, în mod continuu, Personalul, echipamentele și suportul necesare pentru îndeplinirea în mod eficient a obligațiilor asumate prin Contract.

19.8 Contractantul are obligația de a desemna, în termen de 5 (cinci) zile de la semnarea contractului, persoana de contact.

19.9 Contractantul are obligația de a asigura disponibilitatea Personalului, pe toată durata Contractului. Contractantul are obligația de a asigura desfășurarea activităților stipulate în Contract prin acoperirea cu Personal specializat pe toată durata implementării Contractului. Contractantul trebuie să se asigure că, pentru toată perioada Contractului, Personalul principal alocat fiecărei activități vor îndeplini obligațiile stabilite în sarcina acestora.

19.10 Contractantul nu va efectua schimbări în cadrul Personalului stabilit, fără aprobarea prealabilă scrisă a Autorității contractante. Autoritatea/entitatea contractantă va transmite aprobarea/respingerea schimbărilor de Personal în termen de maximum 5 zile, calculat de la primirea documentelor justificative în formă completă și corectă. Aprobarea înlocuirii personalului/de personal produce efecte cu data emiterii acesteia de către Autoritatea/entitatea contractantă.

19.11 Costurile suplimentare generate de înlocuirea Personalului incumbă Contractantului.

19.12 Contractantul se obligă să emită factura aferentă produselor furnizate prin prezentul Contract numai după aprobarea/recepția produselor în condițiile din Caietul de sarcini.

19.13 Contractantul este pe deplin responsabil pentru furnizarea produselor și executarea operațiunilor conexe, după caz, în condițiile Caietului de sarcini, în conformitate cu propunerea sa tehnică. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

19.14 Contractantul nu poate fi considerat răspunzător pentru încălcarea de către Autoritatea Contractantă sau de către orice altă persoană a reglementărilor aplicabile în ceea ce privește modul de utilizare a Produselor.

19.15 Contractantul este pe deplin responsabil pentru furnizarea produselor și executarea operațiunilor conexe, după caz, în condițiile Caietului de sarcini, în conformitate cu propunerea sa tehnică. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

19.16 Contractantul se obligă să respecte integral condițiile de garanție declarate în oferta sa, parte integrantă a prezentului contract. Perioada de garanție începe de la data semnării procesului-verbal de recepție și are durata specificată în oferta tehnică depusă de Contractant în cadrul procedurii de atribuire. Pe toată durata garanției, Contractantul are obligația de a repara sau înlocui, pe cheltuiala sa, orice produs care prezintă defecțiuni sau neconformități care nu pot fi imputate Autorității contractante. Intervențiile se vor face în termenul prevăzut în ofertă, fără a afecta drepturile Autorității contractante decurgând din legislația aplicabilă.

Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezenta clauză atrage răspunderea Contractantului.

19.17 Contractantul nu poate fi considerat răspunzător pentru încălcarea de către Autoritatea/entitatea Contractantă sau de către orice altă persoană a reglementărilor aplicabile în ceea ce privește modul de utilizare a Produselor

20. CONFLICTUL DE INTERESE

20.1. Contractantul va lua toate măsurile necesare pentru a preveni ori stopa orice situație care ar putea compromite derularea obiectivă și imparțială a Contractului. Conflictele de interese pot apărea, în mod special, ca rezultat al intereselor economice, afinităților politice ori de naționalitate, legăturilor de rudenie ori afinitate sau al oricăror alte legături ori interese comune. Orice conflict de interese apărut în timpul derulării Contractului trebuie notificat în scris Autorității contractante, fără întârziere.

20.2. Contractantul se va asigura că Personalul său nu se află într-o situație care ar putea genera un conflict de interese. Contractantul va înlocui, imediat și fără vreo compensație din partea Autorității contractante, orice membru al Personalului său, care se regăsește într-o astfel de situație (ex.: înlocuire, încetare, aprobare, deplasare/delegare, orar/program), cu o altă persoană ce îndeplinește condițiile minime stabilite prin prezentul Contract.

20.3. Contractantul are obligația de a respecta prevederile legale în domeniul achizițiilor cu privire la evitarea conflictului de interese. Contractantul nu are dreptul de a angaja sau de a încheia orice alte înțelegeri privind furnizarea de produse, direct ori indirect, în scopul îndeplinirii Contractului, cu persoane fizice sau juridice care au fost implicate în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor depuse în cadrul unei proceduri de atribuire ori angajați/foști angajați ai autorității/entității contractante sau ai furnizorului de servicii de achiziție implicați în procedura de atribuire cu care autoritatea/entitatea contractantă/furnizorul de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire a încetat relațiile contractuale ulterior atribuirii Contractului de achiziție publică/sectorială, pe parcursul unei perioade de cel puțin 12 (douăsprezece) luni de la încheierea Contractului, sub sancțiunea rezoluțiunii/rezilierii contractului.

21. CONDUITA CONTRACTANTULUI

21.1. Contractantul/Personalul Contractantului/Subcontractanții va/vor acționa întotdeauna loial și imparțial și ca un consilier de încredere pentru Autoritatea/entitatea contractantă, conform regulilor și/sau codului de conduită al domeniului său de activitate precum și cu discreția necesară.

21.2. În cazul în care Contractantul sau oricare dintre Subcontractanții săi se oferă să dea/să acorde sau dau/acordă oricărei persoane mită, bunuri, facilități, comisioane în scopul de a determina sau recompensa îndeplinirea/neîndeplinirea oricăror acte sau fapte în legătură cu prezentul Contract sau pentru a favoriza/defavoriza orice persoană în legătură cu prezentul Contract, Autoritatea/entitatea contractantă poate decide încetarea Contractului.

21.3. Contractantul și Personalul său vor respecta secretul profesional, pe perioada executării Contractului, inclusiv pe perioada oricărei prelungiri a acestuia, precum și după încetarea Contractului.

22. OBLIGAȚII PRIVIND DAUNELE ȘI PENALITĂȚILE DE ÎNTÂRZIERE

22.1. Contractantul se obligă să despăgubească Autoritatea contractantă în limita prejudiciului creat, împotriva oricăror:

- (i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile folosite pentru sau în legătură cu Produsele furnizate, și/sau
- (ii) daune, despăgubiri, penalități, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente eventualelor încălcări ale dreptului de proprietate intelectuală, precum și ale obligațiilor sale conform prevederilor Contractului.

22.2. Contractantul va despăgubi Autoritatea contractantă în măsura în care sunt îndeplinite cumulativ următoarele condiții:

- (i) despăgubirile să se refere exclusiv la daunele suferite de către Autoritatea/entitatea contractantă ca urmare a culpei Contractantului;
- (ii) Autoritatea/entitatea contractantă a notificat Contractantul despre primirea unei notificări/cereri cu privire la incidența oricăreia dintre situațiile prevăzute mai sus;
- (iii) valoarea despăgubirilor a fost stabilită prin titluri executorii emise conform prevederilor legale/hotărâri judecătorești definitive, după caz.

22.3. În cazul în care, Contractantul nu își îndeplinește la termen obligațiile de furnizare a bunurilor, atunci Autoritatea contractantă are dreptul de a percepe dobânda legală penalizatoare prevăzută la art. 3 alin. 2¹ din O.G. nr.13/2011 privind dobânda legală remuneratorie și penalizatoare pentru obligații bănești, precum și pentru reglementarea unor măsuri financiar-fiscale în domeniul bancar, cu modificările și completările ulterioare. Dobânda se aplică la valoarea produselor nelivrate pentru fiecare zi de întârziere, *dar nu mai mult de valoarea produselor nelivrate.*

22.4. Prin excepție de la dispozițiile art. 22.3, în măsura în care una din obligațiile care nu au fost executate conform contractului a constituit factor de evaluare în cadrul procedurii de atribuire, contractantul este obligat să despăgubească achizitorul cu o sumă în cuantum de 10% din valoarea contractului.

22.5. Fără a aduce atingere art. 29.7., în cazul în care Contractantul nu își îndeplinește la termen obligația de constituire a garanției de bună-execuție asumată prin contract, Autoritatea contractantă va reține garanția de participare, potrivit dispozițiilor art. 37 alin. (1) lit. b) din H.G. nr. 395/2016.

22.6. În cazul în care Contractantul livrează bunuri afectate de vicii sau necoforme, iar Autoritatea contractantă optează pentru acordarea unui termen în care Contractantul să înlocuiască/remedieze deficiențele bunurilor respective, aceasta are dreptul de a percepe penalități de întârziere potrivit dispozițiilor art. 3 alin. 2¹ din O.G. nr.13/2011 pentru fiecare zi cuprinsă între momentul la care trebuia efectuată livrarea și ziua în care bunurile înlocuite au fost predate sau au fost remediate deficiențele. Dobânda se calculează în funcție de valoarea bunurilor afectate de vicii sau neconformități și nu poate depăși valoarea acestora.

22.7. În cazul neîndeplinirii sau a îndeplinirii necorespunzătoare a altor obligații contractuale, Contractantul acoperă integral prejudiciul cauzat Autorității contractante.

22.8. Răspunderea Contractantului nu operează în următoarele situații:

- a) datele/informațiile/documentele necesare pentru îndeplinirea Contractului nu sunt puse la dispoziția Contractantului sau sunt puse la dispoziție cu întârziere;
- b) neexecutarea sau executarea în mod necorespunzător a obligațiilor ce revin Contractantului se datorează culpei Autorității/entității contractante;
- c) Contractantul se află în imposibilitatea fortuită de executare a obligațiilor contractuale imputate.

22.9. În cazul în care Autoritatea contractantă, din vina sa exclusivă, nu își îndeplinește obligația de plată a facturii în termenul prevăzut la pct. 26.3, Contractantul are dreptul de a solicita plata dobânzii legale penalizatoare, aplicată la valoarea plății neefectuate, în conformitate cu prevederile art. 4 din Legea 72/2013 privind măsurile pentru combaterea întârzierii în executarea obligațiilor de plată a unor sume de bani rezultând din contracte încheiate între profesioniști și între aceștia și autorități contractante, dar nu mai mult decât valoarea plății neefectuate, care curge de la expirarea termenului de plată.

22.10. Penalitățile de întârziere datorate curg de drept din data scadenței obligațiilor asumate conform prezentului contract.

22.11. În măsura în care Autoritatea contractantă nu efectuează plata în termenul stabilit la pct. 26.3, Contractantul are dreptul de a rezoluționa/rezilia contractul, fără a-i fi afectate drepturile la sumele convenite pentru furnizarea produselor și la plata unor daune interese. *(in acest sens, AC fie va stabili daunele interese într-o sumă fixă, fie va menționa dreptul operatorilor de a se adresa instanțelor de judecată pentru plata de daune interese.*

23. OBLIGAȚII PRIVIND ASIGURĂRILE ȘI SECURITATEA MUNCII CARE TREBUIE RESPECTATE DE CĂTRE CONTRACTANT

23.1. Contractantul se obligă să respecte reglementările referitoare la condițiile de muncă și protecția muncii și, după caz, standardele internaționale agreeate cu privire la forța de muncă, convențiile cu privire la libertatea de asociere și negocierile colective, eliminarea muncii forțate și obligatorii, eliminarea discriminării în privința angajării și ocupării forței de muncă și abolirea muncii minorilor.

23.2. *Contractantul este Partea asiguratorie, care are obligația de a încheia, înainte de începerea Contractului, Asigurările, astfel cum este stabilit în Caietul de Sarcini.*

23.3. Toate costurile ce decurg din sau în legătură cu încheierea și menținerea Asigurărilor Contractantului stabilită în prezentul Contract se suportă de către Contractant.

23.4. Orice daune neacoperite de beneficiile de asigurare cad în sarcina Părții obligate să suporte aceste daune conform Legii și/sau prevederilor contractuale.

24. DREPTURI DE PROPRIETATE INTELECTUALĂ

24.1. Orice Rezultat/Rezultate elaborat(e) și/sau prelucrat(e) de către Contractant în executarea Contractului vor deveni proprietatea exclusivă a Autorității/entității contractante, la momentul efectuării plății sumelor datorate Contractantului conform prevederilor prezentului Contract.

24.2. Orice Rezultate ori drepturi, inclusiv drepturi de autor sau alte drepturi de proprietate intelectuală ori industrială, dobândite în executarea Contractului vor fi proprietatea exclusivă a Autorității/entității contractante, care le va putea utiliza, publica, cesiona ori transfera așa cum va considera de cuviință, fără limitare geografică ori de altă natură, cu excepția situațiilor în care există deja asemenea drepturi de proprietate intelectuală ori industrială.

25. OBLIGAȚII ÎN LEGĂTURĂ CU CALITATEA PRODUSELOR

25.1. Autoritatea contractantă notifică Contractantul cu privire la fiecare Neconformitate imediat ce acesta o identifică. La Finalizare, Contractantul notifică Autoritatea contractantă cu privire la Defectele /Neconformitățile care nu au fost remediate și comunică Autorității contractante perioada de remediere a acestora. Drepturile Autorității contractante cu privire la orice Defect / Neconformitate neidentificat(ă) sau nenotificat de către Contractant, pe perioada de derulare a Contractului, nu sunt afectate. Contractantul remediază Defectele / Neconformitățile, în termenul comunicat de Autoritatea/entitatea contractantă.

26. FACTURARE ȘI PLĂȚI ÎN CADRUL CONTRACTULUI

26.1. Plățile care urmează a fi realizate în cadrul contractului se vor face numai după emiterea facturii ca urmare a aprobării de către Autoritatea contractantă a produselor aferente activităților efectuate de Contractant, în condițiile Caietului de sarcini.

26.2. Plata contravalorii Produselor furnizate se face, prin virament bancar, în baza facturii, emisă de către Contractant pentru suma la care este îndreptățit conform prevederilor contractuale, direct în contul Contractantului indicat pe factură.

26.3. Termenul de plată este de maxim **45 de zile** de la primirea facturii de către Autoritatea contractante în condițiile stabilite mai sus.

26.4. Moneda utilizată în cadrul prezentului Contract: **LEI**

26.5. Facturile furnizate vor fi emise și completate în conformitate cu legislația română în vigoare.

26.6. Dacă factura are elemente greșite și/sau greșeli de calcul identificate de Autoritatea Contractantă, și sunt necesare revizui, clarificări suplimentare sau alte documente suport din partea Contractantului, termenul de **45 de zile** pentru plata facturii se suspendă. Repunerea în termen se face de la momentul îndeplinirii condițiilor de formă și de fond ale facturii.

26.7. Contractantul este răspunzător de corectitudinea și exactitatea datelor înscrise în facturi și se obligă să restituie atât sumele încasate în plus cât și foloasele realizate necuvenit, aferent acestora. Sumele încasate în plus, cât și foloasele necuvenite aferente acestora (pe perioada de la încasare până la constatarea lor), vor fi stabilite în urma verificărilor executate de către Organele de Control Intern ale contractantului sau alte Organisme de control abilitate de lege.

26.8. Solicitățile de plată către terți pot fi onorate numai după operarea unei cesiuni de drepturi/obligații ale Contractantului către terți, cu respectarea clauzelor prezentului Contract.

27. SUSPENDAREA CONTRACTULUI

27.1. În situații temeinic justificate, părțile pot conveni suspendarea executării Contractului.

27.2. În cazul în care se constată că procedura de atribuire a Contractului de Produse sau executarea Contractului este viciată de erori esențiale, nereguli sau de fraudă, Părțile au dreptul să suspende executarea Contractului.

27.3. În cazul suspendării/sistării temporare a furnizării Produsului, durata Contractului se va prelungi automat cu perioada suspendării/sistării.

28. FORȚA MAJORĂ

28.1. Forța majoră și cazul fortuit exonerează de răspundere Părțile în cazul neexecutării parțiale sau totale a obligațiilor asumate prin prezentul Contract, în conformitate cu prevederile art. 1.351 din Codul civil.

28.2. Forța majoră și cazul fortuit trebuie dovedite.

28.3. Partea care invocă forța majoră sau cazul fortuit are obligația să o aducă la cunoștință celeilalte părți, în scris, de îndată ce s-a produs evenimentul.

28.4. Partea care a invocat forța majoră sau cazul fortuit are obligația să aducă la cunoștință celeilalte părți încetarea cauzei acesteia de îndată ce evenimentul a luat sfârșit.

28.5. Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

28.6. Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 15 zile, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea deplin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

29. ÎNCETAREA CONTRACTULUI

29.1. Prezentul Contract încetează de drept prin atingere la termen sau la momentul la care toate obligațiile stabilite în sarcina părților au fost executate.

29.2. Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a rezoluționa/rezilia Contractul, fără însă a fi afectat dreptul Părților de a pretinde plata unor daune sau alte prejudicii, dacă:

- (i) Contractantul nu se conformează, în perioada de timp, conform notificării emise de către Autoritatea/entitatea contractantă, prin care i se solicită remedierea Neconformității sau executarea obligațiilor care decurg din prezentul Contract;
- (ii) Contractantul subcontractează părți din Contract fără a avea acordul scris al Autorității contractante;
- (iii) Contractantul cesionează drepturile și obligațiile sale fără acordul scris al Autorității contractante;
- (iv) Are loc orice modificare organizațională care implică o schimbare cu privire la personalitatea juridică, natura sau controlul Contractantului, cu excepția situației în care asemenea modificări sunt realizate prin Act Adițional la prezentul Contract, cu respectarea dispozițiilor legale;
- (v) Devin incidente oricare alte incapacități legale care să împiedice executarea Contractului;
- (vi) Contractantul eșuează în a furniza/ține/prelungi/reîntregi/completa garanțiile ori asigurările solicitate prin Contract;
- (vii) În cazul în care, printr-un act normativ, se modifică interesul public al Autorității contractante în legătură cu care se furnizează Produselor care fac obiectul Contractului;
- (viii) la momentul atribuirii Contractului, Contractantul se afla în una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire;
- (ix) în situația în care Contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit Contractantului deoarece au fost încălcate grav obligațiile care rezultă din legislația europeană relevantă iar această împrejurare fost constatată printr-o decizie a Curții de Justiție a Uniunii Europene;
- (x) În cazul în care împotriva Contractantului se deschide procedura falimentului;**
- (xi) Contractantul a săvârșit nereguli sau fraude în cadrul procedurii de atribuire a Contractului sau în legătură cu executare acestuia, ce au provocat o vătămare Autorității contractante;
- (xii) Valorificarea de către Autoritatea contractantă a rezultatelor prezentului contract este grav compromisă ca urmare a întârzierii prestațiilor din vina Contractantului.
- (xiii) Valorificarea de către Autoritatea/entitatea contractantă a rezultatelor prezentului contract este grav compromisă ca urmare a întârzierii prestațiilor din vina Contractantului.

29.3. Contractantul poate rezoluționa/rezilia Contractul fără însă a fi afectat dreptul Părților de a pretinde plata unor daune sau alte prejudicii, în cazul în care:

- (i) Autoritatea contractantă a comis erori esențiale, nereguli sau fraude în cadrul procedurii de atribuire a Contractului sau în legătură cu executare acestuia, ce au provocat o vătămare Contractantului.
- (ii) Autoritatea contractantă nu își îndeplinește obligațiile de plată a produselor furnizate de Contractant, în condițiile stabilite prin prezentul Contract.

29.4. Rezoluțiunea/Rezilierea Contractului în condițiile pct. 30.2 și pct. 30.3 intervine cu efecte depline, fără a mai fi necesară îndeplinirea vreunei formalități prealabile și fără a mai fi necesară intervenția vreunei instanțe judecătorești și/sau arbitrale.

29.5. Prevederile prezentului Contract în materia rezoluțiunii/rezilierii Contractului se completează cu prevederile în materie ale Codului Civil în vigoare.

29.6. În situația rezoluțiunii/rezilierii totale/pățiale din cauza neexecutării/executării pățiale de către Contractant a obligațiilor contractuale, acesta va datora Autorității contractante daune-interese cu titlu de clauză penală în cuantum egal cu valoarea obligațiilor contractuale neexecutate.

29.7. În situația în care Contractantul nu constituie garanția de bună-execuție în termen, Autoritatea contractantă îi va pune în vedere să constituie sau să completeze garanția de bună-execuție după caz, sub sancțiunea rezilierii/rezoluțiunii de drept a contractului, *în termen de maximum 5 zile lucrătoare de la comunicarea solicitării*. Dacă Contractantul nu depune/nu completează garanția de bună-execuție în termenul acordat, **contractul este rezoluționat/reziliat de drept**.

29.8. Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul de furnizare produse, în cel mult 15 zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului, cu condiția notificării Contractantului cu cel puțin **3 zile înainte de momentul denunțării**.

29.9. Părțile pot fi ținute, chiar și ulterior încetării contractului la repararea prejudiciilor cauzate și, după caz, la restituirea în natură sau prin echivalent, a produselor livrate/furnizate și a prestațiilor accesorii primite în urma încheierii contractului.

30. INSOLVENȚĂ ȘI FALIMENT

30.1. În cazul deschiderii unei proceduri generale de insolvență împotriva Contractantului, acesta are obligația de a notifica Autoritatea contractantă în termen **de 3 (trei) zile** de la deschiderea procedurii.

30.2. Contractantul, are obligația de a prezenta Autorității contractante, în termen **de 30 (treizeci) de zile** de la notificare, o analiză detaliată referitoare la incidența deschiderii procedurii generale de insolvență asupra Contractului și asupra livrărilor și de a propune măsuri, acționând ca un Contractant diligent.

30.3. În cazul deschiderii unei proceduri generale de insolvență împotriva unui Subcontractant, unui terț susținător sau, dacă este cazul, în situația menționată la capitolul 19. – Asocierea de operatori economici din prezentul Contract, Contractantul are aceleași obligații stabilite la clauzele 31.1 și 31.2 din prezentul Contract.

30.4. În cazul în care Contractantul intră în stare de faliment, în proces de lichidare sau se află într-o situație care produce efecte similare, Contractantul este obligat să acționeze în același fel cum este stipulat la clauzele 31.1, 31.2 și 31.3 din prezentul Contract.

30.5. Nicio astfel de măsură propusă conform celor stipulate la clauzele 31.2, 31.3 și 31.4 din prezentul Contract, nu poate fi aplicată, dacă nu este acceptată, în scris, de Autoritatea/entitatea contractantă.

31. LIMBA CONTRACTULUI

31.1. Limba prezentului Contract și a tuturor comunicărilor scrise va fi limba oficială a Statului Român, respectiv limba română.

32. LEGEA APLICABILĂ

32.1. Legea aplicabilă prezentului Contract, este legea română, Contractul urmând a fi interpretat potrivit acestei legi.

33. SOLUȚIONAREA EVENTUALELOR DIVERGENȚE ȘI A LITIGIILOR

33.1. Părțile vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe și negociere amiabilă, orice neînțelegere sau dispute/divergențe care se poate/pot ivi între ele în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea Contractului.

33.2. Dacă disputa nu a fost astfel soluționată și Părțile au, în continuare, opinii divergente în legătură cu sau în îndeplinirea Contractului, acestea trebuie să se notifice reciproc și în scris, în privința poziției lor asupra aspectului în dispută precum și cu privire la a soluția pe care o întrevăd pentru rezolvarea ei.

33.3. Dacă încercarea de soluționare pe cale amiabilă eșuează sau dacă una dintre Părți nu răspunde în termen **de 5 zile** la solicitare, oricare din Părți are dreptul de a se adresa instanțelor de judecată competente.

Drept pentru care, Părțile au încheiat prezentul Contract azi, _____, în localitatea *Piatra Neamt*, în 2 (*doua*) exemplare în original.

**BENEFICIAR,
SC DRUPO NEAMT SA
DIRECTOR GENERAL,**

FURNIZOR,

(semnatura autorizata)

(semnatura autorizata)

CONTABIL,

(semnatura autorizata)

JURIDIC,